

UPUTSTVO O VOĐENJU EVIDENCIJE SUDSKIH ODLUKA I SPORAZUMA O IZDRŽAVANJU DJECE I RODITELJA

Sl. novine FBiH br. 17/2006

1. Ovim Uputstvom propisuje se vođenje evidencije sudskih odluka i sporazuma o izdržavanju djece i roditelja iz člana 238. Porodičnog zakona Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/05).
2. Evidenciju iz tačke 1. ovog Uputstva vodi organ starateljstva na čijem području ima prebivalište osoba kojoj je određeno izdržavanje.
3. Evidencija iz tačke 1. ovog Uputstva sadrži podatke o osobi kojoj je određeno izdržavanje (prezime, ime i adresa), o obvezniku izdržavanja (prezime, ime, adresa, srodstvo s osobom kojoj je određeno izdržavanje, podaci o zaposlenju -zaposlen, nezaposlen, penzionisan, podaci o urednosti obaveze izdržavanja i dr.), o sudskoj odluci o izdržavanju (naziv suda, broj i datum odluke, datum dostavljanja odluke nadležnom organu starateljstva, dosuđeni iznos izdržavanja, datum početka i način isplate), o sporazumu o izdržavanju zaključenom pred organom starateljstva (naziv organa starateljstva, broj i datum sporazuma, datum dostavljanja sporazuma nadležnom organu starateljstva, iznos izdržavanja, datum početka i način isplate), o sporazumu zaključenom pred notarom (prezime i ime notara, broj i datum sporazuma, datum dostavljanja odluke nadležnom organu starateljstva, iznos izdržavanja, datum početka i način isplate), o prestanku obaveze izdržavanja (naziv organa, broj i datum odluke, odnosno sporazuma, datum i razlog prestanka obaveze).
4. Podaci iz tačke 3. ovog Uputstva upisuju se na karton evidencije koji nosi naziv: "Karton evidencije o sudskim odlukama i sporazumima o izdržavanju djece i roditelja", čiji je obrazac sastavni dio ovog Uputstva.
5. U slučaju promjene prebivališta osobe kojoj je određeno izdržavanje, organ starateljstva dužan je da u roku od petnaest dana od dana saznanja o toj promjeni dostavi karton iz tačke 4. ovog Uputstva novom mjesno nadležnom organu starateljstva, zajedno sa dokumentacijom na osnovu koje su upisani podaci u karton.
6. Dokumentacija na osnovu koje nadležni organ starateljstva upisuje podatke u karton iz tačke 4. ovog Uputstva čuva se u skladu sa propisima o kancelarijskom poslovanju.
7. Stupanjem na snagu ovog Uputstva prestaju da važe propisi koji su se primjenjivali na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine do njegovog stupanja na snagu.
8. Ovo Uputstvo stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Prilog u PDF formatu možete preuzeti [ovdje](#)