

UPUTSTVO O NAČINU ISPLATE NOVČANIH PRIMANJA LICA SA INVALIDITETOM I O NAČINU VOĐENJA EVIDENCIJE O KORISNICIMA PRAVA

Sl. novine FBiH br. 46/2005 i 60/2012

1. Ovim uputstvom utvrđuje se način isplate mjesečnih novčanih primanja lica sa invaliditetom, način vođenja evidencije o korisnicima prava i druga pitanja u vezi ovih isplata i evidencije.

2. Novčana primanja lica sa invaliditetom, u smislu Zakona o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom ("Službene novine Federacije BiH", br. 36/99 i 54/04, u daljem tekstu: Zakon), za koja se sredstva obezbjeđuju u federalnom budžetu, su:

- lična invalidnina,
- dodatak za njegu i pomoć od drugog lica,
- ortopedski dodatak.

I - Način isplate novčanih primanja

3. Isplate mjesečnih novčanih primanja iz tačke 2. ovog uputstva vrši Federalno ministarstvo rada i socijalne politike (u daljem tekstu: Federalno ministarstvo), u skladu sa Zakonom, propisima o izvršenju Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine i ovim uputstvom.

4. Sredstva za novčana primanja iz tačke 2. ovog uputstva isplaćivat će se putem tekućih računa otvorenih kod određenih poslovnih banaka.

5. Centar za socijalni rad ili općinska služba za upravu kojoj su povjereni poslovi socijalne zaštite (u daljem tekstu: nadležne službe) će evidentirati korisnike novčanih primanja iz tačke 2. ovog uputstva obavijestiti da kod poslovne banke, po svom izboru, otvore svoje tekuće račune.

6. Nadležne službe dužne su Federalnom ministarstvu dostaviti spiskove svih korisnika razvrstanih po poslovnim bankama uz naznaku broja transakcijskih računa tih banaka, najkasnije u roku od 30 dana od dana donošenja rješenja o priznavanju prava.

Spiskovi korisnika sadrže: ime i prezime, JMBG, adresu, naziv poslovne banke, broj tekućeg računa kod te banke i novčana primanja ostvarena po Zakonu sa iznosima u KM.

7. Federalno ministarstvo, na osnovu podataka iz tačke 6. ovog uputstva, podnosi zahtjev sa nalogom za mjesečnu isplatu novčanih primanja do 15. tekućeg mjeseca za naredni mjesec, Federalnom ministarstvu finansija - Federalnom ministarstvu finansija - Trezoru, radi prenosa sredstava na transakcijske računa odabranih banaka od strane korisnika.

Odabrane poslovne banke će sa svojih transakcijskih računa prebacivati sredstva na filijale u iznosima koji odgovaraju sredstvima prema spiskovima dobijenim od Federalnog ministarstva, radi isplate novčanih primanja licima sa invaliditetom na njihove tekuće račune.

II - Evidencije o korisnicima prava i izvršenim isplatama

8. Evidencije o licima sa invaliditetom koji ostvaruju prava po Zakonu vodi Federalno ministarstvo na osnovu ličnih kartona korisnika prilagođenih kompjuterskoj obradi.

Lični karton korisnika, koji vodi nadležna služba na obrazcu, koji je sastavni dio ovog uputstva, sadrži sljedeće podatke:

- lične podatke o korisniku,
- o načinu isplate,
- o kategoriji korisnika,
- o procentu i stepenu oštećenja organizma,
- o osnovnim pravima i iznosima.

9. Nadležne službe odgovorne su za vođenje, praćenje i evidentiranje svih promjena od uticaja na ostvarivanje prava korisnika.

Odgovorna lica u nadležnim službama dužna su organizovati i obezbijediti redovno praćenje svih promjena koja utiču na ostvarivanje prava korisnika (smrt korisnika, promjena mjesta prebivališta ili boravišta i sl.) i blagovremeno evidentirati nastale promjene u ličnom kartonu-kartici isplata korisnika, kao i donijeti odgovarajući upravni akt u vezi sa nastalom promjenom.

Odgovorna lica u nadležnim službama dužna su, najmanje jedanput mjesečno, organizovati i obezbijediti odgovarajući uvid u matične knjige umrlih koje se vode u općinama u kojima je sjedište nadležne službe te ukoliko, nakon provjere, utvrde da je nastupila smrt korisnika prava odmah evidentirati promjenu u kartici isplata i donijeti rješenje o prestanku prava. Odgovorna lica u nadležnim službama dužna su svakog mjeseca, najkasnije do 15. tekućeg mjeseca, dostaviti Federalnom ministarstvu pismeni izvještaj o radnjama poduzetim u cilju provjere korisnika i eventualnim promjenama koje utiču na ostvarivanje prava korisnika, za prethodni mjesec.

U slučaju da odgovorno lice ne poduzme radnje utvrđene stavom 2., 3. i 4. ove tačke čini prekršaj u skladu sa članom 98. stav 1., alineja 2. Zakona o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom i protiv njega će biti pokrenut prekršajni postupak, a pismeno će se obavijestiti i osnivač nadležne službe radi pokretanja njegove odgovornosti u vezi sa funkcijom koju obavlja kao i nadležni inspekcijiski organi.

10. Centralnu evidenciju o izvršenim isplatama u skladu sa Zakonom i ovim uputstvom, vrši Federalno ministarstvo.

11. Ovo uputstvo stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH", a primjenjivat će se od dana početka primjene Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom.

Samostalni član Uputstva o izmjeni

Uputstva o načinu isplate novčanih primanja lica sa invaliditetom i o načinu vođenja evidencije o korisnicima prava

("Sl. novine FBiH", br. 60/2012)

Član 2

Ovo Uputstvo stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Prilog u PDF formatu možete preuzeti [ovdje](#)