

ZAKON

O NAMJE[TENICIMA U ORGANIMA DR@AVNE SLU@BE U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

I - OSNOVNE ODREDBE

^lan 1.

Ovim Zakonom ure|uje se radno-pravni status namje{tenika u organima dr`avne uprave Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Federacija), kantona, grada i op}ina (u daljnjem tekstu: organ dr`avne slu`be), poslovi koje obavljaju namje{- tenici, pla}e, naknade i druga prava, du`nosti i odgovornosti iz radnog odnosa i druga pitanja koja se odnose na radno-pravni status namje{tenika u organima dr`avne slu`be u Federaciji.

^lan 2.

Na radno-pravni status namje{tenika u organima dr`avne slu`be primjenjuje se Zakon o radu ("Slu`bene novine Federacije BiH", br. 43/99, 32/00 i 29/03) i drugi op}i propisi o radu i kolektivni ugovori, osim u pitanjima koja su regulirana ovim Zakonom.

^lan 3.

Namje{tenici su osobe koje u organima dr`avne slu`be obavljaju poslove utvr|ene u popisu iz ~lana 6. ovog Zakona.

^lan 4.

U organima dr`avne slu`be Federacije, kantona, grada i op}ine Bo{njiaci, Hrvati i Srbi kao konstitutivni narodi zajedno sa ostalima i gra|ani Bosne i Hercegovine bit }e srazmjerno zastupljeni.

Kao ustavno na~elo proporcionalna zastupljenost bazirat }e se na popisu stanovni{tva iz 1991.godine dok se Aneks 7. u potpunosti ne provede, izuzev u organima dr`avne slu`be op}ina ~iji su pojedini dijelovi, prema Dejtonskom sporazumu i prema odlukama visokog predstavnika, pripali drugom entitetu ili drugoj op}ini.

Vlada Federacije, vlada kantona i op}inski na~elnik, odnosno gradona~elnik nadziru zastupljenost namje{tenika u organima dr`avne slu`be iz stava 1. ovog ~lana.

^lan 5.

Namje{tenici organa dr`avne slu`be imaju pravo po slobodnom izboru organizirati sindikat, te se u njega u~laniti u skladu sa statutom ili pravilima tog sindikata, kao i pravo na {trajk u skladu sa zakonom.

II - POSLOVI NAMJE[TENIKA

^lan 6.

Namje{tenici obavljaju poslove iz nadle`nosti organa dr`avne slu`be koji su funkcionalno povezani sa poslovima osnovne djelatnosti iz nadle`nosti tih organa utvr|enih propisom Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Vlada Federacije) donesen na osnovu ~lana 6. stav 2. Zakona o dr`avnoj slu`bi u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Slu`bene novine Federacije BiH", br. 29/03, 23/04, 39/04 i 54/04) (u daljnjem tekstu: Zakon o dr`avnoj slu`bi) i koji neposredno doprinose da se poslovi osnovne djelatnosti mogu u cjelini, pravilno i efikasno obavljati (u daljnjem tekstu: dopunski poslovi osnovne djelatnosti i poslovi pomo}ne djelatnosti).

Dopunski poslovi osnovne djelatnosti odnose se na odre|ene stru~no-operativne, informaciono-dokumentacione, ra~unovodstveno-materijalne i administrativno-tehni~ke poslove, a poslovi pomo}ne djelatnosti odnose se na operativno-tehni~ke i pomo}ne poslove.

Sadržaj poslova iz stava 2. ovog člana, njihova vrsta, složenost i uvjeti za obavljanje tih poslova utvrđuju se podzakonskim propisom koji donosi Vlada Federacije na prijedlog federalnog ministra pravde.

Vlade kantona mogu svojim propisom utvrditi dopunske poslove osnovne djelatnosti i poslove pomoćne djelatnosti iz nadležnosti kantonalnih, gradskih i općinskih organa državne službe koji nisu obuhvaćeni propisom iz stava 3. ovog člana.

Propisom iz st. 3. i 4. ovog člana utvrđuju se i kategorije radnih mjesta namještenika, {to se određuje prema vrsti i složenosti dopunskih poslova osnovne djelatnosti i poslova pomoćne djelatnosti.

Član 7.

Radna mjesta namještenika sa opisom poslova i uvjetima za njihovo obavljanje utvrđuju se pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji organa državne službe u skladu sa ovim Zakonom i propisom koji se donosi na osnovu stava 3., odnosno stava 4. člana 6. ovog Zakona.

III - DUGOTRAJNA I PRAVA NAMJEŠTENIKA

Član 8.

Namještenik je dužan obavljati sve poslove predviđene opisom poslova radnog mjesta na koje je raspoređen i dužan je te poslove obavljati savjesno, stručno i nepristrasno u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Član 9.

Namještenik je dužan izvršavati naredbe rukovodioca organa državne službe i rukovodioca organizacione jedinice (u daljnjem tekstu: {ef jedinice) koje se odnose na obavljanje službenih poslova utvrđenih u opisu radnog mjesta na koje je raspoređen i postupati po tim naredbama ako nisu suprotne zakonu i drugim propisima.

Ako namještenik primi naredbu za koju se pretpostavlja da je nezakonita ili njeno izvršenje može izazvati materijalnu štetu, ima pravo upozoriti izdavaoca naredbe na te štetne jedinice.

Ako izdavalac naredbe i pored upozorenja ostane pri naredbi, u tom slučaju dužan je naredbu izdati u pisanoj formi, ako već nije izdata u toj formi. Ako je tu naredbu izdao {ef jedinice namještenik }e o toj naredbi upoznati rukovodioca koji je nadređen {efu jedinice, a onda postupiti po naredbi, osim ako naredba predstavlja krivično djelo kada namještenik ima pravo odbiti izvršenje takve naredbe i taj slučaj prijaviti nadležnom tužilaštvu.

Ako namještenik izvrši pisanu naredbu i nije bi izvršenje predstavljalo krivično djelo, u tom slučaju namještenik odgovara zajedno sa izdavaocem te naredbe.

Namještenik ne može biti pozvan na disciplinsku ili drugu odgovornost zbog primjedbi stavljenih na naredbu prema st. 2. i 3. ovog člana.

Član 10.

Namještenik je dužan posao svog radnog mjesta obavljati objektivno i profesionalno i ne smije tražiti, niti prihvatiti za sebe ili svoje srodnike bilo kakvu dobit, beneficiju, nagradu u novcu ili uslugama i slično.

Namještenik je dužan izbjegavati preduzimanje takvih aktivnosti ili radnji u obavljanju svog službenog posla kojima se otežava, ili onemogućava ostvarivanje prava i dužnosti građana, ili pravnih lica i u tom cilju ne smije ispoljavati svoja politička opredjeljenja i ne smije zloupotrebljavati svoja vjerska uvjerenja.

Član 11.

Namje{tenik je du`an ~uvati slu`benu tajnu predvi`enu zakonom ili drugim propisima i ta obaveza va`i najdu`e jednu godinu po prestanku radnog odnosa, ako ga rukovodilac organa dr`avne slu`be te obaveze ne oslobodi ranije.

Rukovodilac organa dr`avne slu`be mo`e namje{tenika osloboditi obaveze ~uvanja slu`bene tajne u upravnom ili sudskom postupku ako se radi o podacima bez kojih nije mogu`e utvrditi ~injenu stanje i donijeti zakonitu odluku u tom postupku.

Osloba`anje od obaveze ~uvanja slu`bene tajne u smislu st. 1. i 2. ovog ~lana vr{i se rje{enjem.

^lan 12.

Namje{tenik u`iva za{titu od prijetnji, napada ili drugih oblika ugro`avanja njegovog fizi~kog i moralnog integriteta u toku obavljanja slu`benih poslova radnog mjesta na koje je postavljen.

Rukovodilac organa dr`avne slu`be i {ef jedinice du`ni su po prijavi namje{tenika, ili sindikata, ili nakon saznanja na drugi na~in o ugro`avanju namje{tenika, u smislu stava 1. ovog ~lana, preduzeti odgovaraju`e mjere za za{titu tog namje{tenika.

Sa mjerama iz stava 2. ovog ~lana, koje su preduzete radi za{tite namje{tenika, obavezno se upoznaju namje{tenik i sindikat.

^lan 13.

Rukovodilac organa dr`avne slu`be i {ef jedinice du`ni su se prema namje{teniku odnositi na na~in kojim se po{tuje njegovo ljudsko dostojanstvo i njegov fizi~ki i moralni integritet (zabrana vrije`anja, omalova`avanja i maltretiranja na bilo koji na~in na koji se vrije`a ljudsko dostojanstvo i moralni integritet).

^lan 14.

Eti~ki kodeks za dr`avne slu`benike koji se donosi prema Zakonu o dr`avnoj slu`bi shodno se primjenjuje i na namje{tenike u organima dr`avne slu`be.

IV - ODLU^IVANJE O PRAVIMA I DU@NOSTIMA NAMJE{TENIKA

^lan 15.

O pravima, du`nostima i odgovornostima namje{tenika iz radnog odnosa na osnovu ovog, drugih zakona i podzakonskih propisa odlu~uje rukovodilac organa dr`avne slu`be osim kada je ovim Zakonom ili drugim propisima utvr`eno da o nekom pitanju odlu~uje drugi organ, s tim {to o pravima, du`nostima i odgovornostima namje{tenika u op}inskim i gradskim organima dr`avne slu`be odlu~uje op}inski na~elnik, odnosno gradona~elnik (u daljnjem tekstu: rukovodilac organa dr`avne slu`be).

O pravima, du`nostima i odgovornostima iz stava 1. ovog ~lana odlu~uje se rje{enjem.

Za dono{enje i dostavljanje rje{enja namje{teniku primjenjuju se odredbe Zakona o upravnom postupku.

^lan 16.

Protiv rje{enja iz stava 2. ~lan 15. ovog Zakona namje{tenik ima pravo da u roku od 15 dana od dana prijema rje{enja izjavi `albu Odboru dr`avne slu`be za `albe iz ~lana 65. Zakona o dr`avnoj slu`bi (u daljnjem tekstu: Odbor za `albe), ako ovim Zakonom nije druga~ije odre`eno.

@alba odla`e izvr{enje rje{enja ako ovim Zakonom nije druga~ije predvi`eno.

Rje{enje Odbora za `albe doneseno po `albi iz stava 1. ovog ~lana je kona~no.

Protiv rje{enja iz stava 3. ovog ~lana mo`e se pokrenuti spor kod nadle`nog suda u roku od 30 dana od dana prijema rje{enja donesenog po `albi.

^lan 17.

Medijator dr`avne slu`be predvi`en Zakonom o dr`avnoj slu`bi djeluje kao posrednik u svim pitanjima koja se odnose na radno-pravni status namje{tenika.

V - RASPORE|IVANJE NAMJE|TENIKA NA RADNA MJESTA, POPUNA UPRA`NJENIH RADNIH MJESTA, ZAPO|LJAVANJE I Ocjena RADA

1. Raspore|ivanje i postavljanje namje{tenika na radno mjesto

^lan 18.

Rukovodilac organa dr`avne slu`be rje{enjem raspore|uje i postavlja namje{tenika na odgovaraju}e radno mjesto za koje ispunjava sve uvjete utvr`ene u pravilniku o unutra{njoj organizaciji organa dr`avne slu`be.

^lan 19.

Kada u organu dr`avne slu`be postoji upra`njeno radno mjesto namje{tenika, rukovodilac tog organa prvo razmatra da li se mo`e na to radno mjesto premjestiti namje{tenik koji se nalazi na sli~nom radnom mjestu u okviru organa dr`avne slu`be. Taj premje{taj mo`e se izvr{iti po potrebi slu`be ili na zahtjev namje{tenika.

Prilikom odlu~ivanja o premje{tanju namje{tenika na upra`njeno radno mjesto u obzir se uzimaju ocjene rada koje je namje{tenik dobio na radnom mjestu na kojem se nalazi, kao i njegovo ukupno anga`iranje i rezultati rada koje je postigao na svom radnom mjestu.

Premje{taj se vr{i dono{enjem rje{enja kojim se vr{i raspore|ivanje na radno mjesto iz stava 1. ovog ~lana.

2. Odlu~ivanje o prijemu namje{tenika u radni odnos

^lan 20.

O potrebi prijema namje{tenika u radni odnos odlu~uje rukovodilac organa dr`avne slu`be u okviru potreba i slobodnih radnih mjesta namje{tenika utvr`enih pravilnikom o unutra{njoj organizaciji organa dr`avne slu`be.

Prilikom odlu~ivanja o prijemu novih namje{tenika u radni odnos rukovodilac organa dr`avne slu`be du`an je voditi ra~una da prijemom osigura proporcionalnu zastupljenost konstitutivnih naroda: Bo{njaka, Hrvata i Srba i ostalih u organu dr`avne slu`be koja se bazira na popisu stanovni{tva iz 1991. godine, dok se Aneks 7. u potpunosti ne provede.

3. Popuna upra`nenog radnog mjesta putem internog oglava{avanja

^lan 21.

Popuna upra`nenog radnog mjesta u organu dr`avne slu`be prvo se vr{i putem preuzimanja namje{tenika iz drugog organa dr`avne slu`be o ~emu se objavljuje interni oglas.

Interni oglas objavljuje rukovodilac organa dr`avne slu`be. Oglas se objavljuje na oglasnim tablama svih organa dr`avne slu`be ili na drugi pogodan na~in koji osigurava da se zainteresirani kandidati upoznaju sa oglasom. Pravo prijavljivanja na ovaj oglas imaju namje{tenici iz organa dr`avne slu`be svih nivoa vlasti u Federaciji.

Oglas ostaje otvoren najmanje 10 dana od dana objavljivanja.

Interni oglas sadrži:

- 1) naziv radnog mjesta i opis poslova upra`njenog radnog mjesta,
- 2) posebne uvjete utvr`ene za obavljanje poslova tog radnog mjesta,
- 3) spisak dokumenata koje treba podnijeti uz prijavu na oglas,
- 4) rok trajanja oglasa,
- 5) adresu za podno`enje prijave na oglas.

^lan 22.

Rukovodilac organa dr`avne slu`be obrazuje komisiju za provo`enje internog oglasa. Komisija se sastoji od tri ~lana od kojih je jedan predstavnik sindikata kojeg odredi sindikat, ako su namje`tenici tog organa organizirani u sindikat, a ako nisu organizirani u sindikat u tom slu`aju ~lan komisije je medijator dr`avne slu`be. Komisija se obrazuje za svaki interni oglas.

Komisija iz stava 1. ovog ~lana razmatra sve prijave podnesene na interni oglas i utvr`uje listu kandidata koji ispunjavaju sve uvjete oglasa i listu kandidata koji ne ispunjavaju sve uvjete internog oglasa o ~emu se sastavlja zapisnik. Lista se utvr`uje prema svim ~injenicama koje su tra`ene internim oglasom.

Rukovodilac organa dr`avne slu`be odlu~uje o prijemu namje`tenika u radni odnos sa liste kandidata koji ispunjavaju sve uvjete internog oglasa o ~emu se donosi pisano rje`enje, a za kandidate koji nisu primljeni u radni odnos izdaje se pisano obavje`tenje, koje sadr`i razlog za`to nije primljen u radni odnos i podatke o kandidatima koji su primljeni u radni odnos.

Protiv rje`enja, odnosno obavje`tenja iz stava 3. ovog ~lana mo`e se izjaviti `alba u skladu sa ~lanom 26. ovog Zakona.

Primljeni namje`tenik stupa na posao kada rje`enje o prijemu u radni odnos postane kona~no.

4. Popuna upra`njenog radnog mjesta putem javnog oglasa

^lan 23.

Ako se upra`njeno radno mjesto namje`tenika ne mo`e popuniti putem internog oglasa onda se popuna tog radnog mjesta vr`i putem javnog oglasa.

Javni oglas objavljuje se u najmanje tri razli~ita dnevna lista koja se distribuiraju na cijelom podru~ju Federacije.

Javni oglas sadr`i op`e uvjete iz ~lana 24. ovog Zakona i posebne uvjete utvr`ene pravilnikom o unutra`njoj organizaciji organa dr`avne slu`be za radno mjesto koje se popunjava.

Rok za javni oglas ne mo`e biti kra`i od 15 dana ra~unaju}i od dana objavljivanja oglasa prema stavu 2. ovog ~lana.

Provo`enje javnog oglasa vr`i se na na~in propisan u ~lanu 22. ovog Zakona.

^lan 24.

U radni odnos u organ dr`avne slu`be na radno mjesto namje`tenika mo`e biti primljena osoba koja ispunjava sljede}e op`e uvjete:

- 1) da je dr`avljanin Bosne i Hercegovine;
- 2) da je punoljetna;
- 3) da ima op}u zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta;
- 4) da ima vrstu i stepen {kolske spremu potrebnu za obavljanje poslova radnog mjesta prema pravilniku o unutra{njoj organizaciji organa dr`avne slu`be;
- 5) da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja javnog oglasa nije otpu{tena iz organa dr`avne slu`be kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Federaciji, odnosno u Bosni i Hercegovini;
- 6) da nije obuhva}ena odredbom ~lana IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine.

Za rad na pomo}no-tehni~kim i pomo}nim poslovima u organu dr`avne slu`be, radni odnos mo`e zasnovati i osoba sa navr{enih 15 godina `ivota.

^lan 25.

Rukovodilac organa dr`avne slu`be odlu~uje o prijemu namje{tenika u radni odnos sa liste kandidata koji ispunjavaju sve uvjete javnog oglasa.

Prijem u radni odnos vr{i se rje{enjem koje sadr`i:

- 1) ime i prezime namje{tenika koji se prima u radni odnos;
- 2) naziv radnog mjesta i organizacione jedinice u kojoj se radno mjesto nalazi;
- 3) platni razred;
- 4) vrijeme trajanja radnog odnosa (neodre}eno ili odre}eno vrijeme);
- 5) trajanje probnog rada i
- 6) datum stupanja na posao.

Namje{tenik stupa na posao nakon {to rje{enje o prijemu u radni odnos postane kona~no.

Kandidati koji nisu primljeni u radni odnos, a ispunjavaju sve uvjete javnog oglasa predstavljaju rezervnu listu uspje{nih kandidata i ta lista se ~uva do isteka probnog rada za primljenog kandidata i koristi se pod uvjetima utvr}enim u stavu 1. ~lana 29. ovog Zakona.

^lan 26.

Kandidat koji nije primljen u radni odnos ima pravo da po prijemu obavje{tenja o izboru primljenih kandidata, na obavje{tenje, odnosno rje{enje o prijemu u radni odnos izjavi `albu Odboru za `albe u roku od osam dana od dana prijema rje{enja, odnosno obavje{tenja.

@alba iz stava 1. ovog ~lana zadr`ava izvvr{enje rje{enja o prijemu u radni odnos.

Rje{enje Odbora za `albe doneseno po `albi je kona~no.

^lan 27.

Odredbe Zakona o dr`avnoj slu`bi koje se odnose na eksterni premje{taj dr`avnih slu`benika u organ dr`avne slu`be primjenjuju se i na namje{tenike u organima dr`avne slu`be.

5. Probni rad

^lan 28.

Namje{tenici koji se primaju u radni odnos putem javnog oglasa podlije`u obavezi probnog rada koji traje tri mjeseca.

Neposredni {ef jedinice prati rad namje{tenika u toku trajanja probnog rada i daje ocjenu o njegovim stru~nim sposobnostima koje je pokazao na probnom radu. Ocjena se daje pisano i mora biti obrazlo`ena.

Ocjena rada mo`e biti zadovoljavaju}a ili nezadovoljavaju}a.

Ako je ocjena zadovoljavaju}a rukovodilac organa dr`avne slu`be donosi rje{enje kojim potvr|uje postavljanje namje{te- nika na radno mjesto, a ako je ocjena nezadovoljavaju}a u tom slu~aju donosi se rje{enje o prestanku radnog odnosa tom namje{teniku. To rje{enje donosi se uz prethodno pribavljeno mi{ljenje sindikata, ako su namje{tenici tog organa dr`avne slu`be organizirani u sindikat, a ako namje{tenik nije ~lan sindikata pribavlja se mi{ljenje medijatora dr`avne slu`be.

Izuzetno, namje{teniku ~iji je probni rad ocijenjen nezadovoljavaju}om ocjenom, mo`e se na njegov zahtjev i uz pribavljeno mi{ljenje sindikata, odnosno medijatora dr`avne slu`be produ`iti probni rad za jo{ tri mjeseca sa utvr|enim zahtjevima koje namje{tenik treba da ispuni u toku produ`enog probnog rada o ~emu rukovodilac organa dr`avne slu`be donosi rje{enje.

Nakon isteka produ`enog probnog rada iz stava 5. ovog ~lana postupa se na na~in predvi|en u odredbama st. 3. i 4. ovog ~lana.

^lan 29.

U slu~aju kada se donese rje{enje o prestanku radnog odnosa namje{teniku iz razloga predvi|enih u stavu 4. ~lan 28. ovog Zakona, rukovodilac organa dr`avne slu`be prima u radni odnos sljede}eg kandidata sa rezervne liste iz stava 4. ~lan 25. ovog Zakona i tog kandidata postavlja na to radno mjesto.

Primljeni namje{tenik iz stava 1. ovog ~lana podlije`e probnom radu u skladu sa odredbama ~lana 28. ovog Zakona.

6. Radni odnos na odre|eno vrijeme

^lan 30.

Za obavljanje izvanrednih, ili privremenih, ili povremenih poslova, ili poslova ~iji se obim privremeno i nepredvi|eno pove}ao, a koji nisu trajnijeg karaktera, zasniva se radni odnos na odre|eno vrijeme dok traju potrebe za obavljanje tih poslova a najdu`e dvije godine.

Poslovi iz stava 1. ovog ~lana postoje onda kada njihovo obavljanje po svojoj prirodi traje odre|eno vrijeme i kada zbog toga ne postoje uvjeti da se za obavljanje tih poslova u pravilniku o unutra{njoj organizaciji organa dr`avne slu`be otvori radno mjesto za radni odnos na neodre|eno vrijeme.

Radni odnos na odre|eno vrijeme, u smislu stava 1. ovog ~lana, zasniva se uz prethodno pribavljeno mi{ljenje sindikata o ispunjavanju uvjeta iz stava 2. ovog ~lana.

Ako u organu dr`avne slu`be postoji upra`njeno radno mjesto namje{tenika na kojem se prema opisu poslova tog radnog mjesta obavljaju poslovi iz stava 1. ovog ~lana, u tom slu~aju za obavljanje tih poslova ne mo`e se zasnovati radni odnos na odre|eno vrijeme.

Ako je radni odnos na određeno vrijeme zasnovan suprotno odredbama st. od 1. do 4. ovog ~lana takav radni odnos smatrat }e se radnim odnosom na neodređeno vrijeme.

Radni odnos na određeno vrijeme mo`e se zasnovati i u slu~aju zamjene odsutnog namje{tenika, koji traje do povratka odsutnog namje{tenika na posao.

Postupak prijema namje{tenika u radni odnos na određeno vrijeme provodi se prema odredbama ~1. od 23. do 26. ovog Zakona.

7. Stru~ni ispit

^lan 31.

Namje{tenici koji se nalaze na radnim mjestima na kojima se obavljaju dopunski poslovi osnovne djelatnosti, u skladu sa propisom iz ~lana 6. ovog Zakona, podlije`u obavezi polaganja stru~nog ispita.

Namje{tenici vi{e {kolske spreme iz organa dr`avne slu`be na svim nivoima vlasti u Federaciji i namje{tenici srednje {kolske spreme iz federalnih i kantonalnih organa dr`avne slu`be stru~ni ispit pola`u pred komisijom koju imenuje federalni ministar pravde, a namje{tenici srednje {kolske spreme iz op}inskih i gradskih organa dr`avne slu`be stru~ni ispit pola`u pred komisijom koju imenuje rukovodilac kantonalnog organa uprave nadle`nog za poslove uprave.

Stru~ni ispiti polo`eni pred komisijama iz stava 2. ovog ~lana va`e u svim organima dr`avne slu`be na svim nivoima vlasti u Federaciji.

Stru~ni ispit sastoji se iz provjere znanja iz oblasti koje su potrebne za obavljanje poslova iz nadle`nosti organa dr`avne slu`be koji se odnose na poslove namje{tenika.

^lan 32.

Namje{tenici koji su se zatekli u radnom odnosu u organu dr`avne slu`be na dan stupanja na snagu ovog Zakona, a nemaju polo`en stru~ni ispit du`ni su taj ispit polo`iti u roku od {est mjeseci od dana dono{enja propisa iz stava 6. ovog ~lana, a ako se radi o pripravniku on stru~ni ispit pola`e u roku utvr`enom u ~lanu 37. stav 3. ovog Zakona.

Namje{tenici srednje {kolske spreme koji za vrijeme prijema u radni odnos u organ dr`avne slu`be imaju navr{en radni sta`u trajanju od {est, odnosno devet mjeseci od dana sticanja vi{e {kolske spreme, a nisu polo`ili stru~ni ispit mogu se primiti u radni odnos, ali su du`ni taj ispit polo`iti najkasnije u roku od {est mjeseci od dana prijema u radni odnos u organ dr`avne slu`be.

Namje{teniku koji ne polo`i stru~ni ispit u roku iz st. 1. i 2. ovog ~lana prestaje radni odnos u organu dr`avne slu`be o ~emu se donosi rje{enje.

Izuzetno, ako namje{tenik iz st. 1. i 2. ovog ~lana iz opravdanih razloga nije mogao iza}i na polaganje stru~nog ispita u predvi`enom roku mo`e se na njegov zahtjev i uz pribavljeno mi{ljenje medijatora dr`avne slu`be produ`iti rok za polaganje ispita do tri mjeseca o ~emu rukovodilac organa dr`avne slu`be donosi posebno rje{enje.

Sredstva za polaganje stru~nog ispita namje{tenika iz st. 1. i 2. ovog ~lana osigurava organ dr`avne slu`be iz kojeg namje{tenik pola`e stru~ni ispit, a sredstva za polaganje popravnog ispita snosi namje{tenik.

Sadr`aj i na~in polaganja stru~nog ispita namje{tenika iz ~lana 31. st. 1. i 2. ovog Zakona ure|uje se propisom federalnog ministra pravde.

8. Stru~no osposobljavanje

^lan 33.

Namještik je obavezan da se u toku rada neprestano stručno osposobljava za uspješno i pravilno obavljanje poslova svog radnog mjesta, a što se ostvaruje putem osobnog rada na svom stručnom osposobljavanju, kao i putem učestvovanja na savjetovanjima, seminarima i drugim sličnim oblicima stručnog osposobljavanja koje organizira organ državne službe ili druge institucije.

Sredstva za stručno osposobljavanje iz stava 1. ovog člana planiraju se i osiguravaju u okviru sredstava za rad organa državne službe.

9. Ocjena rada

Član 34.

Rad namještanika podliježe radnom ocjenjivanju svake godine i obavezno se vrši u januaru za prethodnu kalendarsku godinu, s tim da se ne ocjenjuju namještanici koji su u kalendarskoj godini radili manje od šest mjeseci.

Ocjena rada zasniva se na rezultatima rada koje namještanik postigne u realizaciji poslova predviđenih opisom radnog mjesta na kojem se nalazi i ciljevima koje je za dati vremenski period utvrdio rukovodilac organa državne službe.

Ocjena rada može biti nezadovoljava, zadovoljava, uspješna i naročito uspješna.

Ocjena nezadovoljava mora biti posebno obrazložena.

Član 35.

Ocjenu rada utvrđuje rješenjem rukovodilac organa državne službe na prijedlog neposredno nadređenog člana jedinice, a ako jedinica ne postoji ocjenu rada rukovodilac daje samostalno. Ocjena rada utvrđuje se prema rezultatima rada koje je namještanik postigao u toku godine na blagovremenom, pravilnom, zakonitom i stručnom obavljanju svih poslova svog radnog mjesta.

Primjerak rješenja o ocjeni rada ulaže se u personalni dosje namještanika, a drugi primjerak dostavlja namještaniku.

Član 36.

Namještaniku čiji je rad u posljednje dvije uzastopne godine ocijenjen ocjenom nezadovoljava prestaje radni odnos u organu državne službe o čemu se donosi rješenje. To rješenje donosi se uz prethodno pribavljeno mišljenje sindikata, odnosno medijatora državne službe.

10. Pripravnici

Član 37.

Osoba koja se prvi put započinje nakon završetka škole prima se u radni odnos u organu državne službe u svojstvu pripravnika radi stručnog osposobljavanja za samostalan rad u struci.

Prijem pripravnika u radni odnos vrši se putem javnog oglasa koji se provodi na način propisan u odredbama čl. od 23. do 26. ovog Zakona.

Pripravnik se prima u radni odnos na period trajanja pripravničkog staža koji za pripravnike srednje škole sprema iznosi šest mjeseci, a za pripravnike visoke škole sprema devet mjeseci i još tri mjeseca po isteku staža u kojem pripravnik polaže stručni ispit. Taj ispit polaže se pred odgovarajućom komisijom iz čl. 31. stav 2. ovog Zakona, a prema propisu koji se donosi na osnovu čl. 32. stav 6. ovog Zakona.

Član 38.

Pripravnik koji uspješno položi stručni ispit postavlja se bez javnog oglasa na radno mjesto namjenika svoje struke, ako u organu državne službe ima upućeno odgovarajuće radno mjesto namjenika i ako postoji potreba za popunom tog radnog mjesta, a ako ne postoji takvo radno mjesto pripravniku prestaje radni odnos u organu državne službe o čemu rukovodilac organa državne službe donosi posebno rješenje.

11. Prekobrojnost

Član 39.

Prekobrojnost namjenika može nastati kao posljedica reorganizacije, ili smanjenja poslova organa državne službe, ili njihovog ukidanja, a koji se nakon tih promjena ne mogu rasporediti na odgovarajuće radno mjesto namjenika u organu državne službe koji je preuzeo poslove organa koji je zbog tih promjena prestao sa radom.

Rukovodilac organa državne službe proglašava namjenika prekobrojnim u skladu sa ovim Zakonom i kolektivnim ugovorom, uz prethodno pribavljeno mišljenje sindikata, a ako namjenici nisu organizirani u sindikat u tom slučaju mišljenje se pribavlja od medijatora državne službe.

Radno-pravni status namjenika koji je proglašen prekobrojnim rješava se na sljedeći način i to:

- 1) rasporedom na slično radno mjesto u okviru istog organa državne službe ako postoji takvo upućeno radno mjesto;
- 2) premještanjem u drugi organ državne službe istog ili različitog nivoa vlasti na isto ili slično radno mjesto, ako postoji takvo upućeno radno mjesto;
- 3) ukoliko premještanje nije moguće namjeniku se nudi prijevremeno penzionisanje u skladu sa zakonom, ako takva mogućnost postoji;
- 4) ukoliko prijevremeno penzionisanje nije moguće, rukovodilac organa državne službe donosi rješenje o prestanku radnog odnosa prekobrojnog namjenika.

Namjenik za koga je doneseno rješenje o prestanku radnog odnosa, u smislu tačke 4. stav 3. ovog člana, ima pravo na otpremninu u skladu sa članom 47. ovog Zakona i na naknadu za slučaj nezaposlenosti, u skladu sa zakonom kojim je regulisano pitanje nezaposlenosti.

VI - PLAĆE I NAKNADE

1. Plaće namjenika

Član 40.

Namjenik ima pravo na plaću utvrđenu za radno mjesto na koje je postavljen.

Osnovna plaća namjenika utvrđuje se tako što se polazna osnovica za plaću pomnoži sa koeficijentom platnog razreda u koji je raspoređeno radno mjesto namjenika i povećava po osnovu radnog staža namjenika u skladu sa kolektivnim ugovorom.

Polazna osnovica za obračun plaća namjenika u svim organima državne službe svih nivoa vlasti u Federaciji je jedinstvena, a čini je polazna osnovica za obračun plaća državnih službenika koja se utvrđuje na način propisan Zakonom o državnoj službi.

Član 41.

Koeficijente za platne razrede namjenika utvrđuju sljedeći organi i to:

1) za namještene iz federalnih organa državne službe utvrđuje Vlada Federacije na usaglašen prijedlog federalnog ministra pravde i federalnog ministra finansija;

2) za namještene iz kantonalnih organa državne službe utvrđuje vlada kantona na usaglašen prijedlog rukovodioca kantonalnog organa državne službe nadležnog za poslove uprave i za poslove finansija;

3) za namještene iz općinskih, odnosno gradskih organa državne službe utvrđuje općinsko, odnosno gradsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika, odnosno gradonačelnika.

Koeficijenti iz stava 1. ovog člana utvrđuju se za sva radna mjesta koja su utvrđena u propisu iz člana 6. stav 3. ovog Zakona.

2. Povećanje plaće po osnovu rezultata rada

Član 42.

Namještenik stiče pravo na povećanje plaće svake kalendarske godine pod sljedećim uvjetima i to:

1) kada u prethodnoj godini bude ocijenjen ocjenom "naročito uspješan" ima pravo na povećanje plaće u iznosu od 5% do 10% od visine osnovne plaće radnog mjesta na koje je postavljen;

2) kada u prethodnoj godini bude ocijenjen ocjenom "uspješan" ima pravo na povećanje plaće do 5% od osnovne plaće utvrđene za to radno mjesto.

Povećanje plaće iz stava 1. ovog člana važi samo za kalendarsku godinu u odnosu na godinu dobijanja ocjene.

3. Dodaci na plaće

Član 43.

Za namještenike koji rade na radnim mjestima na kojima se obavljaju poslovi kod kojih postoje posebni uvjeti rada (tetni po zdravlje) može se utvrditi pravo na poseban dodatak u visini do 20% od osnovice iz člana 40. stav 3. ovog Zakona.

Poslovi i procenat dodatka na platu iz stava 1. ovog člana, kao i pravo na povećanje plaće za rad noću, prekovremeni rad i za rad u dane državnog praznika utvrđuju sindikat i Vlada Federacije kolektivnim ugovorom.

4. Plaća namještenika za vrijeme godišnjeg odmora, plaćenog odsustva i bolovanja

Član 44.

Namještenik ima pravo na punu platu za vrijeme korištenja godišnjeg odmora i plaćenog odsustva i za prva 42 dana odsustva sa posla zbog bolesti ili invalidnosti, kao i za vrijeme suspenzije, ako posebnim zakonom ili kolektivnim ugovorom za pojedine od tih slučajeva nije drugačije određeno.

5. Naknade

Član 45.

Namještenik ima pravo na naknadu za:

1) troškove prijevoza na posao i sa posla;

2) ishranu za vrijeme rada;

3) regres za godišnji odmor;

4) slu~aj te`e bolesti namje{tenika, ili ~lana njegove u`e porodice, ili u slu~aju smrti ~lana u`e porodice i namje{tenika kada naknada pripada ~lanovima njegove porodice;

5) tro{kove za edukaciju;

6) jubilarne nagrade;

7) otpremninu pri odlasku u penziju.

Uvjeti za ostvarivanje naknada iz stava 1. ovog ~lana utvrjuju se propisom Vlade Federacije koji se za ove naknade donosi za dr`avne slu`benike na osnovu Zakona o dr`avnoj slu`bi.

Visinu naknada iz stava 1. ovog ~lana ugovaraju kolektivnim ugovorom sindikat, Vlada Federacije i vlade kantona.

6. Pravo na otpremninu u slu~aju prekobrojnosti

^lan 46.

Kada namje{teniku prestane radni odnos zbog preko- brojnosti iz ~lana 39. ovog Zakona pripada mu pravo na otpremninu koja iznosi:

1) za radni sta` manji od {est godina - {est njegovih pla}a ostvarenih na radnom mjestu u organu dr`avne slu`be u kojem se nalazi na radu u momentu prestanka radnog odnosa,

2) za radni sta` du`i od {est godina - otpremnina iz ta~ke 1. stav 1. ovog ~lana pove}ava se za jo{ {est mjese~nih pla}a, s tim da se to pove}anje ra~una pojedina~no za svaku narednu navr{enu kalendarsku godinu.

Za namje{tenike koji imaju vi{e od 12 godina radnog sta`a otpremnina iznosi 12 njegovih pla}a koje je ostvario u organu dr`avne slu`be u kojem se nalazi na radu.

Otpremnina iz ovog ~lana ispla}uje se odmah kada rje{enje o prestanku radnog odnosa zbog prekobrojnosti postane kona~no.

7. Pravilnik o pla}ama i naknadama

^lan 47.

Rukovodilac organa dr`avne slu`be du`an je donijeti pravilnik o pla}ama i naknadama.

Pravilnik se donosi u skladu sa ovim Zakonom, podzakonskim propisima i kolektivnim ugovorom.

VII - RADNO VRIJEME, ODMORI I ODSUSTVA

1. Radno vrijeme

^lan 48.

Radno vrijeme namje{tenika u organima dr`avne slu`be iznosi 40 sati u sedmici rasporejenih na najmanje pet radnih dana.

Raspored radnog vremena namje{tenika je isti kao radno vrijeme dr`avnih slu`benika u organima dr`avne slu`be.

2. Godi{nji odmor

^lan 49.

Namje{tenik za svaku kalendarsku godinu ima pravo na godi{nji odmor u trajanju od najmanje 18 a najvi{e 30 radnih dana, s tim {to se du`ina godi{njeg odmora svakog namje{tenika utvr|uje pravilnikom o radnim odnosima organa dr`avne slu`be u skladu sa kolektivnim ugovorom.

Du`inu i raspored kori{tenja godi{njeg odmora, u skladu sa odredbama stava 1. ovog ~lana, utvr|uje rukovodilac organa dr`avne slu`be, a koristi se na osnovu rje{enja koje donosi taj rukovodilac.

U du`inu godi{njeg odmora ne ura~unavaju se dani sedmi~nog odmora (subota i nedjelja) i dani dr`avnih praznika i bolovanja, osim ako subota po rasporedu sedmi~nog radnog vremena predstavlja radni dan.

3. Pla}eno i nepla}eno odsustvo

^lan 50.

Namje{tenik ima pravo na pla}eno odsustvo do sedam radnih dana u jednoj kalendarskoj godini koje se mo`e koristiti pod uvjetima utvr|enim kolektivnim ugovorom.

Namje{tenik ima pravo na nepla}eno odsustvo u trajanju i pod uvjetima utvr|enim kolektivnim ugovorom.

VIII - DISCIPLINSKA ODGOVORNOST NAMJE[TENIKA

1. Zajedni~ke odredbe

^lan 51.

Namje{tenici odgovaraju disciplinski za povredu slu`bene du`nosti.

Odgovornost za izvr{enje krivi~nog djela ili prekr{aja ne isklju~uje disciplinsku odgovornost, pod uvjetom da takvo djelo istovremeno predstavlja povredu slu`bene du`nosti.

Osloba|anje od krivi~ne odgovornosti, odnosno prekr{aja ne predstavlja osloba|anje od odgovornosti za povredu slu`bene du`nosti ako je izvr{eno djelo zakonom propisano kao povreda slu`bene du`nosti.

^lan 52.

Namje{tenik disciplinski odgovara za povrede slu`bene du`nosti utvr|ene ovim ili drugim zakonom ili podzakonskim propisom Vlade Federacije, odnosno propisom vlade kantona.

2. Povrede slu`bene du`nosti

^lan 53.

Povrede slu`bene du`nosti mogu biti lahke i te{ke.

Lahke povrede slu`bene du`nosti su:

- 1) u~estalo ka{njenje na posao, ili raniji odlazak sa posla bez odobrenja;
- 2) napu{tanje posla u toku radnog vremena bez odobrenja, ili iz neopravdanih razloga;
- 3) neuredno ~uvanje spisa, podataka ili druge povjerene dokumentacije;
- 4) neopravdan izostanak sa posla dva dana uzastopno ili tri dana tokom jednog mjeseca;

5) neobavje{tavanje organa dr`avne slu`be o sprije~enosti dolaska na posao du`e od jednog dana bez opravdanih razloga.

Te{ke povrede slu`bene du`nosti namje{tenika predstavljaju povrede slu`bene du`nosti utvrjene za dr`avne slu`benike u Zakonu o dr`avnoj slu`bi.

3. Disciplinske mjere i disciplinske kazne

^lan 54.

Za u~injene povrede slu`bene du`nosti iz ~lana 53. ovog Zakona namje{teniku se mogu izre}i sljede}e disciplinske mjere i disciplinske kazne i to:

1) za lahke povrede slu`bene du`nosti izri~u se disciplinske mjere:

- opomena,
- javna opomena;

2) za te{ke povrede slu`bene du`nosti izri~u se disciplinske kazne:

- nov~ana kazna do 40% od osnovne pla}e namje{tenika na period do {est mjeseci,
- suspenzija prava na pove}anje pla}e u smislu ~lana 42. ovog Zakona u periodu od najvi{e dvije godine,
- prestanak radnog odnosa u organu dr`avne slu`be.

4. Disciplinski postupak

^lan 55.

Disciplinski postupak protiv namje{tenika zbog povrede slu`bene du`nosti pokre}e se na zahtjev rukovodioca organa dr`avne slu`be. Zahtjev se podnosi onda kada rukovodilac organa dr`avne slu`be sazna, ili do}e do podataka da je namje{tenik u~inio povredu slu`bene du`nosti.

Svaki namje{tenik koji raspola`e podacima da je odre}eni namje{tenik u~inio povredu slu`bene du`nosti mo`e podnijeti prijavu za pokretanje disciplinskog postupka koja mora biti obrazlo`ena.

Prijava se podnosi rukovodiocu organa dr`avne slu`be.

^lan 56.

Zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka podnosi se prvostepenoj disciplinskoj komisiji (u daljnjem tekstu: prvostepena komisija).

Zahtjev iz stava 1. ovog ~lana sadr`i: ime i prezime namje{tenika protiv kojeg se podnosi zahtjev, radno mjesto na kojem se nalazi, opis povrede slu`bene du`nosti, mjesto i vrijeme kada je povreda u~injena, ozna~enje zakonske odredbe u kojoj je propisana ta povreda slu`bene du`nosti, nastale posljedice, dokaze na kojima se zasniva zahtjev i druge ~injenice va`ne za disciplinsku odgovornost namje{tenika.

Uz zahtjev se prila`u i dokazi ako se sa njima raspola`e.

Pokretanje i vo}enje disciplinskog postupka protiv namje{tenika zastarjeva u rokovima koji su predvi}eni za pokretanje i vo}enje disciplinskog postupka protiv dr`avnih slu`benika na osnovu Zakona o dr`avnoj slu`bi.

^lan 57.

Prvostepeni i drugostepeni disciplinski postupak za disciplinsku odgovornost namještika provodi se shodnom primjenom pravila disciplinskog postupka koja su utvrjena propisom Vlade Federacije za disciplinsku odgovornost državnih službenika na osnovu Zakona o državnoj službi.

5. Izricanje disciplinskih kazni

Član 58.

Disciplinske kazne izriču se rješenjem.

Zaključkom se obustavlja postupak, odbacuje prijedlog za pokretanje postupka zbog povrede službene dužnosti i odlučuje o drugim radnjama koje se tiču disciplinskog postupka.

Član 59.

Na prvostepenu odluku (rješenje i zaključak) prvostepene komisije može se izjaviti žalba drugostepenoj disciplinskoj komisiji (u daljnjem tekstu: drugostepena komisija).

Žalba se izjavljuje u roku od 15 dana od dana prijema rješenja, odnosno zaključka.

Rješenje drugostepene komisije doneseno po žalbi je konačno.

Član 60.

Rukovodilac organa državne službe izvršava konačna rješenja donesena u disciplinskom postupku.

Sredstva od novčanih kazni izrečenih u disciplinskom postupku unose se u budžet iz kojeg se finansiraju organi državne službe.

6. Organi za vođenje disciplinskog postupka

Član 61.

Prvostepeni disciplinski postupak zbog povrede službene dužnosti vodi prvostepena komisija koju rješenjem imenuje rukovodilac organa državne službe, uz pribavljeno mišljenje sindikata, odnosno medijatora državne službe, ako u organu državne službe nije organiziran sindikat.

Prvostepena komisija ima predsjednika i dva člana koji se imenuju na period od dvije godine.

Komisija odlučuje u punom sastavu, a odluke donosi većinom glasova.

Član 62.

Drugostepeni postupak vodi drugostepena komisija.

Drugostepenu komisiju imenuje Vlada Federacije za namještenike iz federalnih organa državne službe, a vlade kantona za namještenike iz kantonalnih, općinskih i gradskih organa državne službe na period od dvije godine.

Drugostepene komisije nadležne su i to:

1) drugostepena komisija koju imenuje Vlada Federacije nadležna je rješavati po žalbama namještenika iz federalnih organa državne službe koje se izjave na prvostepena rješenja, odnosno zaključke iz člana 58. ovog Zakona koja donose prvostepene komisije iz federalnih organa državne službe,

2) drugostepena komisija koju imenuje vlada kantona nadležna je rješavati po žalbama namještenika iz kantonalnih, općinskih i gradskih organa državne službe koje se izjave na prvostepena rješenja, odnosno

zaključke iz člana 58. ovog Zakona koja donose prvostepene komisije iz kantonalnih, gradskih i općinskih organa državne službe.

Član 63.

U prvostepenom i drugostepenom disciplinskom postupku ne plaćaju se takse niti troškovi postupka.

7. Krivični postupak

Član 64.

Ako se protiv namještanika pokrene krivični postupak na osnovu istih činjenica koje su predviđene za disciplinsku odgovornost iz člana 53. ovog zakona, svi pokrenuti disciplinski postupci protiv tog namještanika se suspenduju (obustavljaju) do okončanja krivičnog postupka.

Ukoliko se namještanik u krivičnom postupku oslobodi odgovornosti:

1) vraća se na ranije radno mjesto i njegov personalni dosje ne smije sadržavati informacije o krivičnom postupku, niti podatke o preventivnoj suspenziji u vezi sa tim postupkom,

2) disciplinske kazne se ne mogu preduzeti na osnovu istih činjenica po kojima je namještanik oslobođen u krivičnom postupku.

Ukoliko se optužba za krivično djelo namještanika odbije, disciplinski postupak se može preduzeti na osnovu istih činjenica u skladu sa članom 53. ovog Zakona.

Ukoliko se namještanik protiv kojeg je pokrenut krivični postupak proglasi krivim i osudi u tom slučaju činjenice koje je utvrdio nadležni sud obavezuju organ državne službe, odnosno disciplinsku komisiju koja vodi disciplinski postupak protiv tog namještanika.

8. Preventivna suspenzija

Član 65.

Ako se protiv namještanika pokrene krivični postupak u skladu sa članom 64. stav 1. ovog Zakona, rukovodilac organa državne službe dužan je tog namještanika odmah suspendovati u slučajevima kada se:

1) protiv namještanika pokrene krivični postupak za krivično djelo učinjeno u vršenju službene dužnosti,

2) namještanik nalazi u pritvoru.

Član 66.

Ako se protiv namještanika pokrene krivični postupak u skladu sa članom 64. stav 1. ovog Zakona, rukovodilac organa državne službe može tog namještanika suspendovati u slučajevima:

1) kada je protiv namještanika pokrenut krivični postupak za krivično djelo za koje se po zakonu može izreći kazna zatvora u trajanju od najmanje pet godina;

2) kada je namještanik zatečen u izvršenju krivičnog djela za koje se po zakonu može izreći kazna zatvora u trajanju od najmanje pet godina;

3) kada postoje dokazi koji ukazuju na izvršenje krivičnog djela.

Član 67.

Prava namještika u slučaju preventivne suspenzije iz čl. 65. i 66. ovog Zakona su:

- 1) namještik koji je suspendovan prima puni iznos svoje plaće,
- 2) disciplinski postupak se suspenduje sve dok se ne donese pravomoćna presuda nadležnog suda.

Član 68.

Suspendovanje namještika u skladu sa čl. 65. i 66. ovog Zakona vrši se rješenjem koje donosi rukovodilac organa državne službe po službenoj dužnosti.

Protiv rješenja iz stava 1. ovog člana namještik ima pravo izjaviti žalbu drugostepenoj komisiji u roku od osam dana od dana prijema rješenja.

Izjavljena žalba ne odužuje izvršenje rješenja.

Drugostepena komisija dužna je odlučiti po žalbi najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema žalbe.

Rješenje drugostepene komisije doneseno po žalbi je konačno.

IX - ODGOVORNOST ZA MATERIJALNU ŠTETU

Član 69.

Namještik je dužan naknaditi materijalnu štetu koju u vezi sa obavljanjem službenog posla učini namjerno ili iz krajnje nepažnje.

Odgovornost za materijalnu štetu iz stava 1. ovog člana rješava se na način i pod uvjetima koji su propisani za materijalnu odgovornost državnih službenika u Zakonu o državnoj službi.

X - PRESTANAK RADNOG ODNOSA

Član 70.

Namještiku prestaje radni odnos u organu državne službe u sljedećim slučajevima i to:

- 1) pisanim sporazumom između namještika i rukovodioca organa državne službe - na dan utvrđen sporazumom;
- 2) dobrovoljnim pisanim otkazom od namještika - na dan utvrđen u otkazu, s tim da taj dan ne može biti predviđen u roku kraćem od sedam dana od dana podnoženja otkaza ukoliko se drugačije ne dogovori sa rukovodiocem organa državne službe;
- 3) kod radnog odnosa na određeno vrijeme - istekom posljednjeg dana roka koji je utvrđen za rad na određeno vrijeme, ako se namještik i rukovodilac organa državne službe ne sporazume o ranijem prestanku radnog odnosa;
- 4) ispunjavanjem zakonskih godina života, odnosno sa navršenih 40 godina penzijskog staža;
- 5) gubitkom državljanstva Bosne i Hercegovine - na dan pravomoćnosti rješenja o gubitku tog državljanstva;
- 6) sticanjem državljanstva druge države suprotno Ustavu Bosne i Hercegovine i njenim zakonima - na dan pravomoćnosti akta o sticanju tog državljanstva;
- 7) ocjenom nezadovoljava za probni rad - na dan konačnog rješenja o prestanku radnog odnosa po tom osnovu;

- 8) dvije uzastopne negativne ocjene rada - na dan kona~nog rje{enja o prestanku radnog odnosa po tom osnovu;
- 9) ako je osuđen za krivi~no djelo i zbog izdr`avanja kazne zatvora mora biti odsutan sa rada du`e od {est mjeseci - na dan stupanja na izvr{enje kazne zatvora;
- 10) na osnovu izre~ene disciplinske kazne prestanka radnog odnosa u organu dr`avne slu`be - na dan kada rje{enje o disciplinskoj kazni postane kona~no;
- 11) kada nadle`ni organ penzijsko-invalidskog osiguranja utvrdi da je trajno i potpuno nesposoban za rad - na dan kada akt o trajnoj nesposobnosti postane kona~an;
- 12) kada se utvrdi da je prilikom prijema u radni odnos, ili u toku trajanja radnog odnosa u organu dr`avne slu`be podnio la`ne ili falsifikovane javne isprave, ili dao la`ne izjave - na dan kada se utvrdi da su te isprave la`ne ili falsifikovane, odnosno izjave la`ne.

^lan 71.

O prestanku radnog odnosa iz bilo kog razloga navedenog u ~lanu 70. ovog Zakona donosi se rje{enje.

Rje{enje o prestanku radnog odnosa donosi rukovodilac organa dr`avne slu`be.

Protiv rje{enja o prestanku radnog odnosa mo`e se u roku od 15 dana od dana prijema rje{enja izjaviti `alba Odboru za `albe.

Izjavljena `alba odla`e izvr{enje rje{enja.

Rje{enje Odbora za `albe doneseno po `albi je kona~no.

XI - NADZOR NAD PRIMJENOM OVOG ZAKONA

^lan 72.

Upravni nadzor nad primjenom ovog Zakona vr{i Federalno ministarstvo pravde, s tim da nadzor nad odredbama ovog zakona koje se odnose na pla}e i naknade vr{i Federalno ministarstvo finansija.

XII - PRIMJENA OVOG ZAKONA NA DRUGE ORGANE I SLU@BE

^lan 73.

Odredbe ovog Zakona shodno se primjenjuju i na namje{tenike koji taj status imaju u: stru~nim i drugim slu`bama organa zakonodavne vlasti, organima izvr{ne vlasti, ombudsmenima, organima sudske vlasti, tu`ila{tvima, pravobranila{tvima, ustanovama za izvr{enje krivi~nih sankcija, zatvorima i organima za prekr{aje na svim nivoima vlasti u Federaciji, ako posebnim zakonom nije druga~ije odrejeno.

XIII - KAZNE ODREDBE

^lan 74.

Nov~anom kaznom u iznosu od 800,00 KM do 3.000,00 KM kaznit }e se za prekr{aj rukovodilac organa dr`avne slu`be ako:

- 1) namje{tenika pozove na odgovornost zbog primjedbe stavljene prema st. 2. i 3. ~lana 9. ovog Zakona;
- 2) ne preduzme potrebne mjere za za{titu namje{tenika od prijetnji, napada ili drugih oblika ugro`avanja (~lan 12.);

- 3) u odnosu prema namještenu ne poštuje njegovo ljudsko dostojanstvo i njegov fizički i moralni integritet (~lan 13.);
- 4) postavi namještenu na radno mjesto za koje ne ispunjava uvjete radnog mjesta (~lan 18.);
- 5) popunu upraćenog radnog mjesta namještenu izvrši preuzimanjem namještenu iz drugog organa državne službe bez objavljivanja internog oglasa (~lan 21.);
- 6) popunu upraćenog radnog mjesta namještenu izvrši prijemom u radni odnos namještenu bez objavljivanja javnog oglasa (~lan 23.);
- 7) primi u radni odnos namještenu koji ne ispunjava sve uvjete javnog oglasa (~lan 25. stav 1.);
- 8) zasnjuje radni odnos na određeno vrijeme suprotno odredbama člana 30. ovog Zakona;
- 9) ne izvrši ocjenjivanje rada namještenu (~lan 34. stav 1.);
- 10) ne vrši povećanje plaće namještenu u skladu sa članom 42. ovog Zakona;
- 11) namještenu onemogućuje korištenje godišnjeg odmora ili plaćenog odsustva (~l. 49. i 50.).

XIV - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 75.

Vlada Federacije i federalni ministar pravde, kao i vlade kantona donijet će propise iz svoje nadležnosti za koje su ovlaštene ovim Zakonom u roku od dva mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

Član 76.

Rukovodioci organa državne službe dužni su uskladiti pravilnike o unutrašnjoj organizaciji u skladu sa odredbama ovog Zakona u roku od tri mjeseca nakon donošenja propisa iz člana 75. ovog Zakona.

Član 77.

Rukovodioci organa državne službe dužni su donijeti pravilnik o plaćama i naknadama namještenu u skladu sa odredbama ovog Zakona i kolektivnim ugovorom u roku od 30 dana od dana donošenja pravilnika iz člana 76. ovog Zakona.

Član 78.

Rukovodioci organa državne službe dužni su u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Zakona postojecije radne odnose na određeno vrijeme uskladiti sa odredbama člana 30. ovog Zakona.

Član 79.

Kantoni su dužni u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Zakona staviti van snage svoje zakone kojima su uređeni radni odnosi namještenu u kantonalnim, općinskim i gradskim organima državne službe.

Član 80.

Danom stupanja na snagu ovog Zakona prestaje da važi Zakon o radnim odnosima i plaćama službenika u organima uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 13/98).

Član 81.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Slu`benim novinama Federacije BiH".

Predsjedavaju}i
Doma naroda
Parlamenta Federacije BiH
Slavko Mati}, s. r.

Predsjedavaju}i
Predstavni~kog doma
Parlamenta Federacije BiH
Muhamed Ibrahimovi}, s. r.