

PRAVILNIK

O TEHNI^KOM PREGLEDU GRAJEVINE

I. UVODNE ODREDBE

^lan 1.

Ovim Pravilnikom reguli{e se na~in imenovanja komisije za tehni~ki pregled grajevine, postupak vr{enja tehni~kog pregleda, sadr`aj pisane izjave izvo|a~a o izvedenim radovima i uvjetima kori{tenja grajevine, sadr`aj zapisnika o izvr{enom tehni~kom pregledu grajevine, sadr`aj izvje{ataja komisije za tehni~ki pregled, kao i na~in utvr|ivanja naknade za rad ~lanova komisije za tehni~ki pregled.

II. NA^IN IMENOVANJA ^LANOVA KOMISIJE ZA TEHNI^KI PREGLED

^lan 2.

Na osnovu vrste, veli~ine i slo`enosti grajevine, voditelj postupka predla`e sastav komisije za tehni~ki pregled grajevine (u daljnjem tekstu: Komisija), sa {ire liste stru~nih lica, odnosno specijalista iz pojedinih oblasti, koji ispunjavaju uvjete iz ~lana 68. st. 5., 6., 7. i 8. Zakona o prostornom planiranju i kori{tenju zemlji{ta na nivou Federacije BiH (u daljnjem tekstu: Zakon).

U skladu sa odredbama ~lana 68. stav 3. Zakona, Federalno ministarstvo prostornog ure|enja (u daljnjem tekstu: Ministar- stvo) imenuje Komisiju Rje{enjem o imenovanju.

^lan 3.

Ministarstvo }e svake dvije godine, objaviti javni poziv u sredstvima javnog informisanja za dostavu biografija sa referencama diplomiranih in`injera, koji ispunjavaju uvjete za u~e{ }e u komisijama.

III. POSTUPAK VR[ENJA TEHNI^KOG PREGLEDA

^lan 4.

Tehni~ki pregled grajevine vr{i se nakon upotpunjenog zahtjeva za izdavanje odobrenja za upotrebu grajevine, u skladu sa odredbama ~lana 67. Zakona.

U postupku vr{enja tehni~kog pregleda grajevine primjenjuju se odredbe stava 2. ~lan 68. Zakona, ovog Pravilnika, kao i normativi i pravila struke.

^lan 5.

Nakon prijema Rje{enja o imenovanju Komisije, predsjednik Komisije okuplja sve ~lanove i utvr|uje plan rada Komisije, u skladu sa Zakonom i odredbama ovog Pravilnika.

^lan 6.

Predsjednik Komisije du`an je, najkasnije u roku od sedam dana od dana prijema rje{enja, organizirati zajedni~ki sastanak Komisije sa predstavnicima investitora, nadzora i izvo|a~a radova, na kome se utvr|uje ta~an datum tehni~kog pregleda grajevine i identifikuju lica od strane nadzora i izvo|a~a radova koji }e odgovaraju }im ~lanovima Komisije pru`iti informacije o toku realizacije pojedinih vrsta i pozicija radova i obezbijediti dodatne dokaze o kvalitetu izvedenih radova.

Rok za tehni~ki pregled izvedenih radova iznosi maksimalno 10 dana od dana zajedni~kog sastanka Komisije i investitora.

Iznimo od odredbi stava 2. ovog ~lana, rok za tehni~ki pregled izvedenih radova mo`e biti du`i, ukoliko se radi o specifi~noj vrsti gra|evine ili u slu~aju izrazito nepovoljnih vremenskih uvjeta.

IV. SADR@AJ PISANE IZJAVE IZVO\A^A O IZVEDENIM RADOVIMA I UVJETIMA KORI[TENJA GRA\EVINE

^lan 7.

U skladu sa odredbama ~lana 67. stav 2. alineja 3) Zakona, sastavni dio zahtjeva za izdavanje odobrenja za upotrebu ~ini pisana izjava izvo|a~a o izvedenim radovima i uvjetima za odr`avanje gra|evine.

Pismenom izjavom izvo|a~ potvr|uje da su radovi izvedeni u skladu sa izvedbenim projektom, a ukoliko to nije slu~aj, izvo|a~ je du`an prilo`iti projekt izvedenog stanja gra|evine u koji su ucrtane sve dopune i/ili izmjene na gra|evini nastale u toku gra|enja.

Pismenom izjavom izvo|a~ garantuje da su zavr{eni svi radovi do nivoa predvi|enog projektima i ugovorom sa investitorom i da se mo`e obaviti tehni~ki pregled gra|evine bez odlaganja, te da prihvata tro{kove naknadnog tehni~kog pregleda, ako tehni~ki pregled zakazan po osnovu izjave izvo|a~a ne bude mogao biti obavljen zbog nekompletnosti izvr{enih radova ili nedostataka utvr|enih od strane Komisije.

Sastavni dio pismene izjave izvo|a~a su:

- 1) izjava o kvalitetu izvedenih radova u kojoj navodi vrstu i obim izvedenih radova i dokaze o kvalitetu ugra|enih materijala, izvr{enim funkcionalnim probama instalacija i ugra|ene opreme, kao i rezultate probnog optere|enja i drugih ispitivanja gra|evine ili njenih dijelova u toku gra|enja.
- 2) uputstvo za odr`avanje gra|evine i ugra|ene opreme, u kome izvo|a~ navodi, za svaku vrstu ili specifi~nu poziciju radova, kada se vr{e redovni pregledi pojedinih dijelova gra|evine radi poduzimanja mjera da svi sistemi funkcioni{u u skladu sa projektom, vode}i ra~una o uvjetima eksploatacije gra|evine i uticajima okoli{a u kojem je gra|evina locirana.

^lan 8.

Uz pisanu izjavu o izvedenim radovima i uvjetima kori{tenja gra|evine, iz ~lana 5. ovog Pravilnika, izvo|a~ je du`an prilo`iti:

- a) dokaze o zadovoljavanju zakonskih uvjeta da se bavi gra|enjem;
- b) kopiju ugovora sa investitorom o vrsti i obimu radova koje je ugovorio;
- c) rje{enje o imenovanju voditelja gra|enja sa kopijom dokaza o zadovoljavanju zakonskih uvjeta i ovla{tenja za vo|enje radova, koji su predmet ugovora;
- d) pregled dokumentacije na osnovu koje je izveo radove i dokumente o gra|enju vo|enim na gradili{tu za vrijeme gra|enja.

V. SADR@AJ ZAPISNIKA O IZVR[ENOM TEHNI^KOM PREGLEDU GRA\EVINE

^lan 9.

Zapisnik o tehni~kom pregledu gra|evine mora sadr`avati slijede}e podatke:

- 1) naziv i lokaciju gra|evine
- 2) naziv i adresu investitora

- 3) naziv i adresu organa koji je izdao urbanisti~ku saglasnost i odobrenje za gra|enje,
- 4) naziv i adresu projektanta koji je izradio projektnu dokumentaciju sa podacima o projektnoj dokumentaciji, fazama projekta, broju knjiga i eventualnim izmjenama i dopunama u odnosu na projekt na osnovu koga je izdato odobrenje za gra|enje,
- 5) naziv i adresu organizacije koja je izvr{ila reviziju projektne dokumentacije, nalaze i primjedbe revizije,
- 6) podatke o iskol~avanju gra|evine i druge geodetske elaborate ovisno o vrsti gra|evine, licima i instituciji koja je uradila elaborat, odnosno iskol~avanje gra|evine.
- 7) podatke o gra|evinskom dnevniku sa va`njim upisima,
- 8) podatke o licima i stru~noj organizaciji koja je vr{ila nadzor nad gra|enjem gra|evine,
- 9) podatke o gra|evinskoj knjizi i obavezne pokazatelje o zna~ajnijim odstupanjima u koli~inama izvedenih radova u odnosu na projekt,
- 10) podatke o prethodnim i kontrolnim ispitivanjima ugra|enih materijala i ispitivanja instalacija i opreme sa atestima i rezultatima funkcionalnih proba,
- 11) podatke o probnom optere}enju sa imenom i adresom institucije koja je vr{ila probno optere}enje i izvodila mjerenja i sa~inila izvje{taj.

^lan 10.

U slu~aju predvi|enom u stavu 2. ^lan 7. ovog Pravilnika, kada se tehni~ki pregled vr{i na osnovu projekta izvedenog stanja, Komisija je du`na posebno provjeriti usagla{enost ukoliko je do{lo do izmjena u trasama instalacija radi za{tite istih od naknadnih zahvata na gra|evini i radi efikasnog odr`avanja instalacija.

VI. SADR@AJ IZVJE[TAJA O TEHNI^KOM PREGLEDU GRA|EVINE

^lan 11.

Najkasnije u roku od sedam dana od izvr{enog tehni~kog pregleda izvedenih radova, svaki ^lan Komisije podnosi izvje{taj o tehni~kom pregledu radova za koje je izvr{io pregled i upoznaje predsjednika Komisije o svom nalazu i mi{ljenju.

Na osnovu pojedina~nih izvje{ataja, predsjednik Komisije podnosi sumarni izvje{taj o tehni~kom pregledu, u kome na osnovu utvr|enog stanja od strane svih ^lanova Komisije formuli{e mi{ljenje o kvalitetu izvedenih radova u odnosu na zahtjeve projekta, normative i tehni~ke standarde, ukupno za cijelu gra|evinu, uklju~uju}i vanjsko ureenje i eventualne posljedice na okolne objekte i infrastrukturu.

Sumarnim izvje{tajem o tehni~kom pregledu Komisija utvr|uje zaklju~ak da li se gra|evina mo`e koristiti i da li se mo`e izdati odobrenje za upotrebu ili se prethodno moraju otkloniti uo~eni nedostaci.

^lan 12.

Sastavni dio izvje{taja o tehni~kom pregledu ~ine pojedina~ni izvje{taji svakog ~lana Komisije, iz stava 1. ^lan 11. ovog Pravilnika, a sumarni izvje{taj, pored predsjednika Komisije potpisuju i svi ~lanovi Komisije za tehni~ki pregled gra|evine.

^lan 13.

Zapisnik i izvje{taj o tehni~kom pregledu gra|evine, Komisija predaje najkasnije osam dana od obavljenog tehni~kog pregleda, Ministarstvu koje je imenovalo predmetnu Komisiju.

VII. NA^IN PLA|ANJA KOMISIJE ZA TEHNI^KI PREGLED GRA|EVINE

^lan 14.

Tro{kove tehni~kog pregleda gra|evine snosi investitor.

Tro{kovi tehni~kog pregleda gra|evine utvr|uju se zaklju~kom, koji donosi Ministarstvo, koje je imenovalo predmetnu Komisiju.

^lan 15.

Ministarstvo utvr|uje tro{kove tehni~kog pregleda, u koje ulazi: naknada za rad ~lanova Komisije, putni tro{kovi i dnevnice.

^lan 16.

^lanovima Komisije pripada naknada za rad i naknada za putne tro{kove.

Visinu naknade za rad ~lanova Komisije odre|uje ministar uzimaju}i u obzir slo`enost tehni~kog pregleda (slo`enost gra|evine ili zahvata u prostoru) kao i du`inu trajanja tehni~kog pregleda, odnosno broja dana provedenih na pripremi za obavljanje tehni~kog pregleda (pregled tehni~ke i druge dokumentacije), broja dana u vr{enju tehni~kog pregleda na licu mjesta, te na izradi zapisnika, izvje{taja i mi{ljenja o izvr{enom tehni~kom pregledu.

Du`ina trajanja tehni~kog pregleda obra~unava se na osnovu iskazanog broja dana iz stava 2. ovoga ~lana, neophodnih za obavljanje radnji u postupku tehni~kog pregleda.

Visina naknade po jednom danu utvr|uje se u rasponu od 70,00 do 200,00 KM, a zavisno i od slo`enosti gra|evine ili zahvata u prostoru odnosno slo`enosti samog tehni~kog pregleda.

^lan 17.

Iznimno od odredbe ~lana 16, ovoga Pravilnika kada se radi o najslabijim tehni~kim pregledima Ministarstvo, mo`e direktno ugovarati iznose naknada (dnevnica) sa predsjednicima Komisije.

Iznos ugovorene naknade iz stava 1. ovoga ~lana ne mo`e pre}i neto iznos od 5.000,00 KM po ~lanu Komisije.

^lan 18.

Ukoliko se tehni~ki pregled obavlja van prebivali{ta ~lanova Komisije, ~lanovi Komisije ostvaruju pravo na naknadu za prevoz i dnevnice u skladu sa propisima koji se primjenjuju na dr`avne slu`benike i namje{tenike.

^lan 19.

Ministarstvo koje je imenovalo Komisiju, na osnovu zahtjeva investitora za izdavanje odobrenja za upotrebu, donosi zaklju~ak po kojem je investitor du`an prije izvr{enog tehni~kog pregleda uplatiti 50% predvi|enih tro{kova tehni~kog pregleda, a preostalih 50% u roku od osam dana, od dana kad su utvr|eni ta~ni tro{kovi.

Investitor pla}a tro{kove u ukupnom iznosu na `irora~un Ministarstva koje izdaje odobrenje za upotrebu.

VIII. PRIJELAZNE I ZVAR[NE ODREDBE

^lan 20.

Isplata naknade ~lanovima Komisije vr{i se putem ra~una kod poslovnih banaka u zakonskom roku i na osnovu pravilnika i procedura koje se odnose na Ministarstvo koje je imenovalo predmetnu Komisiju.

^lan 21.

Dok se formiraju liste stru~nih lica za vr{enje tehni~kih pregleda, u skladu sa ~lanom 3. ovog Pravilnika, Ministarstvo je imenovati Komisije sa ranije formiranih lista.

^lan 22.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osam dana od dana objave u "Slu`benim novinama Federacije BiH".

Broj 07-23-128/06
18. aprila/travnja 2006. godine
Sarajevo