

ZAKON

O UPRAVLJANJU OTPADOM

I - OPJE ODREDBE

^lan 1.

Ovim zakonom ure|uju se:

- sve kategorije otpada, osim otpada navedenog u stavu 3. ovog ~lana;
- sve vrste aktivnosti u upravljanju otpadom, operacije i postrojenja.

Odredbe ovog zakona primjenjuju se i na:

- otpad nastao iskori{tavanjem resursa, ekstrakcijom, tretmanom i iskori{tavanjem mineralnih sirovina i radom kamenoloma;
- te~ni otpad;
- `ivotinjski otpad i drugi neopasni materijali prirodnog porijekla koji se mogu koristiti u poljoprivredne svrhe,
- odlo`eni eksploziv, osim ako to nije regulirano posebnim propisom.

Odredbe ovog zakona ne primjenjuju se na radioaktivni otpad, gasove ispu{tane u atmosferu i otpadne vode.

^lan 2.

Cilj Zakona

Cilj ovog zakona je podsticanje i osiguranje najva`nijih uvjeta radi spre~avanja nastajanja otpada, prerade otpada za ponovnu upotrebu i recikla`e, izdvajanje sirovinskog materijala i njihovo kori{tenje za proizvodnju energije i sigurno odlaganje otpada.

^lan 3.

Prioriteti u upravljanju otpadom

Radi postizanja cilja i pravovremenog spre~avanja zaga|ivanja i smanjenja posljedica po zdravlje ljudi i okoli{, upravljanje otpadom vr{it }e se na na~in da osigura:

- minimalno nastajanje otpada, a posebno svoenje opasnih karakteristika takvog otpada na minimum;
- smanjenje nastalog otpada po koli~ini, posebno uzimaju}i u obzir tokove otpada;
- tretiranje otpada na na~in kojim se osigurava povrat sirovinskog materijala iz njega;
- spaljivanja ili odlaganja na deponije na okolinski prihvatljiv na~in onih vrsta otpada koje ne podlije`u povratu komponenti, ponovnoj upotrebi ili proizvodnji energije.

Kod utvr|ivanja prioriteta iz stava 1. ovog ~lana uzet }e se u obzir:

- ekolo{ke beneficije,
- tehni~ka izvodljivost za kori{tenje nabolje raspolo`ive tehnologije,
- ekonomska izvodljivost.

Upravljanje otpadom vr{it }e se na na~in da se preduzmu sve neophodne mjere koje osiguravaju tretman i odlaganje otpada bez ugro`avanja zdravlja ljudi i bez stvaranja {tete ili prouzrokovanja zna~ajnog rizika po prirodu, a naro~ito:

- bez rizika po vode, zrak, tlo, životinje i biljke;
- bez stvaranja smetnji putem buke ili mirisa;
- bez štetnog uticaja po prirodu ili mjesta koja su od posebnog interesa.

II - DEFINICIJE

Član 4.

U smislu ovog zakona sljedeći izrazi znače:

"otpad" - znači sve materije ili predmete koje vlasnik odlučuje, namjerava odlučiti ili se traži da budu odlučene u skladu sa jednom od kategorija otpada navedenoj u listi otpada i utvrđenoj u provedbenom propisu;

"komunalni otpad" - je otpad iz domaćinstva kao i drugi otpad koji je zbog svoje prirode ili sastava sličan otpadu iz domaćinstva;

"opasni otpad" - je svaki otpad koji je utvrđen posebnim propisom i koji ima jednu ili više karakteristika koje prouzrokuju opasnost po zdravlje ljudi i okoliš po svom porijeklu, sastavu ili koncentraciji, kao i onaj otpad koji je naveden u listi otpada kao opasni i reguliran provedbenim propisom;

"neopasni otpad" - je otpad koji nije definiran kao "opasni otpad";

"inertni otpad" - je otpad koji nije podložan značajnim fizičkim, hemijskim ili biološkim promjenama. Inertni otpad se ne može rastvarati, spaljivati ili na drugi način fizički ili hemijski obrađivati, biološki razgrađivati ili nepovoljno uticati na druge supstance sa kojima dolazi u kontakt na način da prouzrokuje zagađenje okoliša ili ugrožavanje zdravlja ljudi. Ukupna vlažnost, sadržaj polutanata u otpadu i ekotoksičnost filtrata mora biti neznatna da ne bi došlo do ugrožavanja kvaliteta površinskih i podzemnih voda;

"vlasnik" - je proizvođač otpada i fizičko ili pravno lice koje posjeduju otpad;

"proizvođač" - je bilo koje lice slijedom aktivnosti u se proizvodi otpad (originalni proizvođač) i/ili bilo koje lice koje obavlja predtretman, sortiranje ili druge operacije koje dovode do promjene fizičkih karakteristika ili sastava otpada;

"odlagač" - je bilo koje lice kojem se isporučuje otpad ili koje obavlja odlaganje takvog otpada;

"operator" - je fizičko ili pravno lice odgovorno za bilo koju vrstu aktivnosti upravljanja otpadom;

"upravljanje otpadom" - znači sistem aktivnosti i radnji vezanih za otpad, uključujući i prevenciju nastanka otpada, smanjivanje količine otpada i njegovih opasnih karakteristika, tretman otpada, planiranje i kontrolu aktivnosti i procesa upravljanja otpadom, transport otpada, uspostavljanje, rad, zatvaranje i održavanje uređaja za tretman otpada nakon zatvaranja, monitoring, savjetovanje i obrazovanje u vezi sa aktivnostima i radnjama na upravljanju otpadom;

"tretman" - znači fizičke, termalne, hemijske ili biološke procese, uključujući i sortiranje koji mijenjaju karakteristike otpada u cilju smanjivanja količine ili opasnih osobina, olakšavaju rukovanje ili povećavaju povrat komponenti otpada;

"povrat komponenti" - znači povrat materijala i energije iz iskorištenih proizvoda ili otpada u privredni sistem primjenom određenog tehnološkog postupka ili spaljivanjem;

"ponovno korištenje" - znači svaku aktivnost kojom se otpad upotrebljava za namjenu za koju je prvobitno korišten;

"skupljanje" - znači sistemsko skupljanje i potom sortiranje otpada u cilju olakšavanja budućeg tretmana;

"transport" - znači promet otpada van postrojenja;

"skladištenje" - znači ostavljanje otpada od proizvođača unutar postrojenja i pogona, a najviše tri godine na način koji isključuje opasnost po okoliš i ljudsko zdravlje;

"odlaganje" - znači bilo koju aktivnost utvrđenu u provedbenom propisu;

"deponija" - znači mjesto odlaganja otpada u svrhu konačnog odlaganja na površini ili ispod površine zemljišta uključujući:

- unutrašnja mjesta za odlaganje (npr. deponije gdje proizvođač otpada zbrinjava vlastiti otpad na mjestu nastanka) i
- stalna mjesta (npr. više od jedne godine) koja se upotrebljavaju za dugogodišnje odlaganje otpada, ali isključujući:
- objekte gdje nije dozvoljeno skladištenje otpada, a otpad je spreman za daljnji transport u cilju ponovnog korištenja, tretmana ili odlaganja na drugom mjestu,
- prethodno skladištenje otpada za ponovnu upotrebu ili tretman za period po pravilu manji od tri godine ili
- prethodno skladištenje otpada za odlaganje u periodu manjem od jedne godine;

"biorazgradivi otpad" - je svaki otpad koji je pogodan za aerobnu ili anaerobnu razgradnju kao što je hrana, vrtni otpad, papir i karton;

"tečni otpad" - je svaki otpad u tečnoj formi uključujući i otpadne vode, ali isključujući mulj.

III - OSNOVNA NAČELA

Član 5.

Načela upravljanja otpadom su:

prevencija - izbjegavanje nastajanja otpada ili smanjivanje količine i opasnosti nastalog otpada da bi se smanjio rizik po zdravlje ljudi i okoliš i da bi se izbjegla okolinska degradacija;

mjere opreznosti - sprežavanje opasnosti ili šteta po okoliš koju prouzrokuje otpad, preduzimanje mjera, čak i ako nije na raspolaganju potpuna naučna podloga;

odgovornost proizvođača otpada - proizvođač je odgovoran za odabir najprihvatljivijeg okolinskog rješenja prema karakteristikama proizvoda i tehnologiji proizvodnje uključujući životni ciklus proizvoda i korištenje najadekvatnije raspoložive tehnologije;

princip zagađivača - proizvođač ili vlasnik otpada snosi sve troškove prevencije, tretmana i odlaganja otpada, uključujući i brigu nakon upotrebe i monitoring. On je i finansijski odgovoran za preventivne i sanacione mjere zbog šteta po okoliš koje je prouzrokovao ili koje ih najvjerojatnije prouzrokovati;

blizina - tretman ili odlaganje otpada treba se vršiti u najbližem adekvatnom postrojenju ili lokaciji, uzimajući u obzir okolinsku i ekonomsku profitabilnost,

regionalnost - razvoj tretmana otpada i izgradnja objekata za njegovo odlaganje treba se vršiti na način da pokriva potrebe regiona i omogućava samoodrživost izgrađenih objekata.

IV - PLANIRANJE UPRAVLJANJA OTPADOM

Član 6.

U planiranju upravljanja otpadom nadležni organi dužni su izraditi planove za upravljanje otpadom koji će obuhvatiti:

- vrstu, količinu i porijeklo otpada koji se proizvodi i koji se treba tretirati ili odložiti;
- ciljeve upravljanja otpadom;
- opće tehničke zahteve za upravljanje otpadom i uređaje unutar područja na kojima se nalaze;
- raspoloživ i podesan tretman i mjesta odlaganja i uređaje unutar određene teritorije;
- specijalne ugovore za tretman ili odlaganje otpada za veći broj općina;
- specijalne ugovore za pojedine vrste otpada kao što je opasni otpad, teški otpad, ambalažni otpad itd.;
- strateške ciljeve sa razraženim prioritetima u upravljanju otpadom i pojedinim aktivnostima koje se trebaju preduzeti;
- listu mjera koje se trebaju preduzeti;
- procjenu troškova za izvršavanje zadataka u upravljanju otpadom.

Član 7.

Međuentitetsko tijelo za okoliš, pored ovlaštenja utvrđenih u Zakonu o zaštiti okoliša, ovlašteno je i za koordiniranje na entitetskom nivou pri izradi Strategije upravljanja otpadom.

Koordinacija iz stava 1. ovog člana vrši se:

- davanjem smjernica o metodologiji razvoja i sadržaju Strategije upravljanja otpadom u entitetu;
- davanjem komentara i mišljenja na nacrt strategija upravljanja otpadom;
- održavanjem zajedničkih sastanaka radi usklaivanja nacrta strategija;
- utvrđivanjem opće politike upravljanja otpadom na državnom nivou koja obuhvata pitanja navedena u st. od 1. do 4. člana 6. i opasni otpad.

Član 8.

Strategija upravljanja otpadom Federacije BiH

Strategiju upravljanja otpadom na period od šest godina donosi Parlament Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Parlament Federacije) na prijedlog Vlade Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vlada FBiH).

Stručne i druge poslove u izradi Strategije upravljanja otpadom vrši Federalno ministarstvo prostornog uređenja i okoliša (u daljem tekstu: Federalno ministarstvo).

Izrada propisa iz stava 1. ovog člana vrši se u saradnji sa:

- Međuentitetskim tijelom za okoliš;
- predstavnicima Vlade Republike Srpske;
- predstavnicima ekonomskih udruženja;
- predstavnicima udruženja za zaštitu okoliša;
- predstavnicima kantonalnih vlada.

Propis iz stava 1. ovog člana mora biti usklađen sa Strategijom ekonomskog razvoja FBiH i kantonalnim planovima ekonomskog razvoja.

Vlada FBiH će dvogodišnje podnositi izvještaj Parlamentu Federacije o provođenju Strategije.

Član 9.

Kantonalni planovi za upravljanje otpadom

Svaki kanton donijet će Plan upravljanja otpadom na svom području.

Plan iz stava 1. ovog ~lana mora biti usagla{en sa Strategijom upravljanja otpadom Federacije BiH.

Plan iz stava 1. ovog ~lana donosi zakonodavno tijelo kantona.

Kantonalnim propisom uredit }e se uvjeti za planiranje upravljanja otpadom u op}inama.

Izrada Plana iz stava 1. ovog ~lana vr{i se u saradnji sa op}inskim organima, ekonomskim udru`enjima i udru`enjima za za{titu okoli{a.

^lan 10.

Kantonalnim propisom utvrdit }e se zadaci op}ina u izradi op}inskih planova upravljanja otpadom koji trebaju sadr`avati najmanje:

- programe o skupljanju opasnog otpada iz doma}instava;
- programe za kori{tenje komponenti iz komunalnog otpada;
- programe za smanjenje procenta biorazgradivog otpada i ambala`nogotpada u komunalnom otpadu;
- programe za podizanje javne svijesti u upravljanju otpadom;
- lociranje postrojenja za upravljanje otpadom;
- saradnju izme|u op}ina radi postizanja zadatih ciljeva.

Izrada planova iz stava 1. ovog ~lana vr{i se u saradnji sa nadle`nim kantonalnim i op}inskim organima, poslovnim zaineresiranim grupama i udru`enjima za okoli{.

Planovi iz stava 1. ovog ~lana dostavljaju se kantonalnom ministarstvu nadle`nom za pitanja okoli{a (u daljem tekstu: kantonalno ministarstvo).

^lan 11.

Poslove upravljanja otpadom iz nadle`nosti Federacije BiH vr{i Federalno ministarstvo u saradnji sa Federalnim ministarstvom zdravlja i drugim nadle`nim ministarstvima.

Poslove prekograni~nog prometa otpada i poslove upravljanja otpadom i postrojenjima za tretman otpada, koji obuhvataju podru~je dva ili vi{e kantona, vr{i Federalno ministarstvo.

Izuzev poslova iz stava 2. ovog ~lana, poslove upravljanja svim vrstama otpada, odre|ivanje lokacija i zemlji{ta u poslovima upravljanja otpadom i postrojenjima vr{i kantonalno ministarstvo.

^lan 12.

Za obavljanje aktivnosti tretmana otpada i njegovog odlaganja potrebno je pribaviti dozvolu osim ako ovim zakonom nije druga~ije odre|eno.

Dozvola iz stava 1. ovog ~lana ne isklju~uje dobijanje urbanisti~ke saglasnosti, dozvole za graenje i dozvola utvr|enih posebnim propisima.

Dozvola iz stava 1. ovog ~lana nije potrebna u sljede}im slu~ajevima:

- prikupljanja i kretanja otpada unutar lokacije proizvo|a~a otpada;
- kretanja otpada izme|u razli~itih postrojenja ili lokacija istog proizvo|a~a izuzev opasnog otpada;
- prijevoza otpada koji produkuje proizvo|a~ sa svojim vlastitim prijevoznim sredstvima do lokacije ili postro-jenja za tretman, u slu~aju malih koli~ina ne ve}ih od 100 kg po kretanju, izuzev opasnog otpada;
- vra}anja ambala`e ili kori{tenih proizvoda od proizvo|a~a proizvoda.

Za prikupljanje, kretanje i prijevoz otpada građana koji je ograničen samo na vlastiti otpad proizveden u domaćinstvima nije potrebna dozvola iz stava 1. ovog člana ukoliko nije drugačije određeno posebnim propisom.

Član 13.

Zahtjev za dobijanje dozvole mora sadržavati sljedeće:

- podatke o podnosiocu zahteva i operatoru kada se radi o različitim licima;
- opis vrste i ukupne količine otpada - ulazak i izlazak;
- opis očekivanih uticaja na okoliš;
- predloženi ili stvarni kapacitet postrojenja ili lokacije;
- opis postrojenja ili lokacije uključujući i karakteristike okoliša;
- predloženi/postojeći tretman;
- predložene/postojeće metode za sprežavanje i smanjenje zagađivanja;
- predložene/postojeće aktivnosti, praćenje i plan kontrole;
- predloženi plan za aktivnosti zatvaranja i postupke nakon zatvaranja;
- finansijske i druge garancije od podnosioca zahtjeva.

Dozvola iz člana 12. stav 1. ovog zakona neće se izdati ako:

- projekt nije u skladu sa pravnim, okolinskim i zdravstvenim zahtjevima;
- nema tehničkih eksperata za upravljanje postrojenjima ili lokacijom;
- nije osiguran tehnički i profesionalni razvoj i obuka osoblja;
- nisu poduzete neophodne mjere sprežavanja nesreća i ograničenje njihovih posljedica;
- nije osigurana odgovarajuća finansijska ili druga garancija;
- projekt nije u skladu sa odgovarajućim planom(vima) za upravljanje otpadom.

Dozvola iz člana 12. stav 1. ovog zakona sadrži:

- vrstu i količinu otpada koji se treba tretirati i/ili odložiti;
- opće tehničke zahtjeve za rad, monitoring i sisteme praćenja;
- metode tretmana;
- mjere predostrožnosti koje se trebaju preduzeti;
- podatke o porijeklu, određeni tretmanu otpada, te vrste i količine takvog otpada;
- period na koji se dozvola daje.

Provedbenim propisom uredit će se davanje dozvole za aktivnosti male privrede u upravljanju otpadom.

Dozvola se izdaje na period od pet godina i može se produžiti za isti vremenski period ukoliko se ne promijene uvjeti pod kojim je dozvola izdata.

Član 14.

Finansijske garancije

Finansijske i druge garancije za pokrivanje troškova rizika od mogućih šteta, sanacije i postupaka nakon zatvaranja uplaćuju se u kantonalni fond na čijem teritoriju se nalazi odlagalište.

Finansijska garancija mora biti srazmjerna količini otpada, očekivanim troškovima i pojavi rizika.

Finansijska garancija ili dio garancije za rad deponije važi sve dok je potrebna, a najmanje 30 godina nakon zatvaranja deponije.

V - ODGOVORNOST U UPRAVLJANJU OTPADOM I AKTIVNOSTIMA

^lan 15.

Opći propisi za upravljanje otpadom

Sve aktivnosti trebaju se poduzimati tako da imaju veoma mali uticaj na okoliš i ljudsko zdravlje, smanjuju opterećenje i korištenje okolinskih resursa, ne ugrožavaju ljudsko zdravlje ili zagađuju okoliš, smanjuju količine i učinke uticaja otpada, unapređuju ponovno korištenje i reciklažu otpada i sigurno odlaganje otpada.

U cilju sprežavanja proizvodnje otpada i smanjenja količina i učinki uticaja otpada stimuliraju se:

- racionalno korištenje materijala i energije;
- štednja materijala i ostataka unutar procesa proizvodnje i potrošnja (to je više moguće);
- proizvodnja proizvoda koji proizvode najmanje otpada i stvaraju najmanje učinki uticaja;
- zamjena materijala koji prouzrokuju rizik kad postanu otpad.

Stimuliraju se ponovno korištenje otpada, reciklaža otpada, zamjena sirovinskog materijala sa otpadom u cilju korištenja materijala ili energije iz otpada, a ukoliko to nije moguće, stimuliraju se korištenje otpada kao energetskog izvora.

Proizvedeni otpad koristi se ako je ekološki koristan, tehnički izvodiv i ekonomski opravdan.

Otpad se odlazi samo ako nije moguće korištenje njegovog materijala i/ili energije u postojećim tehničkim i ekonomskim uvjetima i ako su troškovi ponovnog korištenja nerazumno visoki u poređenju sa troškovima odlaganja.

Zabranjeno je napuštati, gomilati, odlagati ili tretirati otpad bez nadzora.

Zabranjeno je mijesati različite vrste otpada osim ako se tako omogućava povrat sirovina i/ili odlaganje.

^lan 16.

Odgovornost proizvođača

Proizvođač je dužan dizajnirati proizvod i ambalažu, koristiti tehnologije i razvijati proizvodnju na način koji najefikasnije koristi materijale i energiju, stimulira ponovno korištenje i reciklažu proizvoda, a na kraju životnog ciklusa proizvoda promovirati ekološki održiv tretman, korištenje i odlaganje.

Proizvođač je dužan koristiti takve sirovine i osnovne materijale, poluproizvode i ambalažu koji smanjuju upotrebu energije i materijala i njihovom upotrebom se smanjuje proizvodnja otpada i upotreba ambalaže koja duže traje i ne ugrožava okoliš kada postane otpad.

Ostaci nastali u toku tehnološkog procesa, a koji se uvode ponovo u tehnološki proces kao i proizvodi koji se mogu koristiti ponovo za prvobitnu svrhu bez daljnjeg tretmana, postaju otpad jedino kada izađu iz ovog proizvodnog ciklusa.

Da bi se ispunile obaveze utvrđene u st. od 1. do 3. ovog člana proizvođač je dužan:

- ispuniti minimum zahtjeva u pogledu skupljanja i ponovnog korištenja raznih vrsta otpada koji su utvrđeni posebnim propisom;
- ispuniti minimum zahtjeva za odlaganje, posebno za deponije onih vrsta otpada koji su utvrđeni posebnim propisima,
- ne koristiti materijale i opasne supstance i/ili robu koje prelaze graničnu vrijednost za ove materijale ili supstance kao što je utvrđeno posebnim propisima.

^lan 17.

Proizvođač je dužan obavijestiti prodavača i potrošača o važnim karakteristikama proizvoda i ambalaže sa aspekta upravljanja otpadom, kao i o načinu tretmana u slučaju kraja životnog ciklusa proizvoda i otpada produkovanog iz njega.

Provedbenim propisom utvrđuje se obrazac, sadržaj i postupak obavljanja.

Kvalitet otpada na kraju životnog ciklusa proizvoda i ambalaže, dugoročni kvalitet proizvoda i ponovno korištenje i pakiranje, materijalne karakteristike proizvoda, pakiranje i obnovljivost kvaliteta bit će označeni na odgovarajući način u skladu sa posebnim propisima.

Član 18.

Proizvođač je primiti nazad i/ili nadoknaditi korištene proizvode ili otpad od proizvoda od vlasnika u skladu sa posebnim propisima radi ponovnog korištenja, reciklaže ili odlaganja na okolinski prihvatljiv način.

Proizvođač može primiti natrag ili nadoknaditi proizvode ili otpad od proizvoda od vlasnika ili sklopiti ugovor za pružanje usluga na dobrovoljnoj osnovi sa prodavačem.

Proizvođač je nadoknaditi depozit koji je prethodno platio za proizvod.

Provedbenim propisom utvrđuje se obaveza korištenja sistema za nadoknađivanje depozita kada se radi o određenim proizvodima.

Član 19.

U skladu sa Zakonom o zaštiti okoliša operator postrojenja za koje je potrebna okolinska dozvola izrađuje Plan o upravljanju otpadom koji sadrži:

- dokumentaciju o otpadu koji proizvodi preduzeće (porijeklo, vrste otpada u skladu sa listom otpada, sastav, količina);
- mjere koje se trebaju preduzeti radi sprežavanja proizvodnje otpada, posebno kada se radi o opasnom otpadu;
- odvajanje otpada, posebno opasnog otpada od druge vrste otpada i od otpada koji će se ponovo koristiti;
- odlaganje otpada na deponiji;
- metode tretmana i/ili odlaganja.

Kod novih postrojenja Plan za upravljanje otpadom prilaže se kao dodatak zahtjevu za dobijanje okolinske dozvole u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti okoliša.

Kod postojećeg postrojenja Plan se izrađuje i šalje nadležnom organu u periodu od šest mjeseci nakon stupanja na snagu ovog zakona.

Planovi za upravljanje otpadom preduzeća se ažuriraju svake tri godine ili nakon promjene u radu postrojenja.

Član 20.

Operator postrojenja za koja je potrebna okolinska dozvola kao proizvođač mora odrediti lice odgovorno za poslove upravljanja otpadom. Nadležni organ iz člana 11. ovog zakona bit će obavijestiti o imenovanju odgovornog lica.

Odgovorno lice dužno je da:

- izradi i ažurira nacrt Plana za upravljanje otpadom;
- provede Plan za upravljanje otpadom;
- predlaže mjere za poboljšanje prevencije, ponovnog korištenja i reciklaže otpada;

- nadzire ispunjenje utvrđenih uvjeta za upravljanje otpadom i o tome izvještava operatora.

Odgovornost lica iz stava 1. ovog člana ne oslobađa operatora finansijske i pravne odgovornosti za poštovanje zahtjeva za upravljanje otpadom.

Član 21.

Odgovornost prodavača

Prodavač proizvoda i usluga (u daljem tekstu: prodavač) dužan je vratiti i/ili nadoknaditi depozite, prikupljati na selektivan način i isporučivati proizvode i ambalažu koji su na kraju životnog ciklusa proizvođaču ili operatoru koji je ovlašten za pružanje usluga upravljanja otpadom ako je to utvrđeno posebnim propisom.

Prodavač može proizvođaču vratiti ili nadoknaditi pakirane proizvode ili otpad nastao iz njih kada je on odgovoran za tretman, ponovno korištenje i reciklažu otpada u skladu sa posebnim propisima.

Član 22.

Zajednički uvjeti za proizvođača i prodavača

Proizvođač i prodavač mogu prenijeti obaveze iz člana 16. stav 1. i člana 21. stav 1. ovog zakona na operatora sistema za prikupljanje otpada putem sporazuma ili ugovora.

Uvjeti za prenošenje obaveza iz stava 1. ovog člana utvrđeni su se provedbenim propisom.

Uvoznik ima istu odgovornost kao i proizvođač prema čl. od 17. do 19. ovog zakona.

Član 23.

Sistem prikupljanja otpada

Sistem za prikupljanje otpada može uspostaviti proizvođač i/ili prodavač ili operator za upravljanje otpadom.

Pored zahtjeva iz člana 13. stava 1. ovog zakona zahtjev za uspostavu sistema za prikupljanje otpada sadrži:

- organizacionu strukturu sistema;
- geografsko područje sa kojeg se prikuplja otpad;
- vrste otpada koje se trebaju prikupiti;
- raspored prikupljanja;
- metode tretmana.

Pored razloga iz člana 13. stav 2. ovog zakona dozvola se ne izdaje ako nije osiguran:

- dovoljan broj i raspored mjesta za prikupljanje,
- ispunjavanje ciljeva utvrđenih posebnim propisom,
- okolinski prihvatljivo upravljanje otpadom.

Dozvola mora da sadrži opis i glavne elemente sistema za prikupljanje, vrstu i količinu otpada, geografsko područje koje ovaj sistem pokriva, finansije, raspored skupljanja, dokumentaciju o protoku otpada.

Troškovi uspostavljenog sistema za prikupljanje otpada podliježu kontroli nadležnog organa za nadzor tržišta.

Član 24.

Odgovornost proizvođača i vlasnika otpada

Proizvođači i vlasnik otpada dužni su skupljati, brinuti se o ponovnom korištenju i reciklaži ili odlaganju otpada koji je produkovan zbog njihovih aktivnosti ili otpada kojeg posjeduju.

Proizvođači i vlasnik otpada dužni su da prije odlaganja i ponovnog korištenja otpada uskladiče otpad na okolinski prihvatljiv način.

Obavezu ponovnog korištenja i reciklaže ili odlaganje preuzima proizvođač ili sam vlasnik ukoliko:

- koristi odgovarajuću opremu za ponovno korištenje i reciklažu ili odlaganje, proceduru ili postrojenje u skladu sa uvjetima datim u posebnom propisu,
- koristi metodologiju propisanu za rad preduzeća za tretman otpada snoseći troškove takvog tretmana.

Selektivno prikupljanje, pakiranje i označavanje otpada uređuje se posebnim propisima.

Član 25.

Upravljanje komunalnim otpadom

Skupljanje i tretiranje komunalnog otpada vrši se u skladu sa posebnim propisom o komunalnim djelatnostima.

Kantonalnim propisom uređuje se osnivanje i rad komunalnih preduzeća i obaveze općina u pružanju komunalnih usluga.

Domaćinstva su dužna prikupljati svoj produkovani otpad i predati ga komunalnim preduzećima za otpad, a opasni otpad predati na određena mjesta za prikupljanje (centre) ili licu koje je nadležno za pružanje usluga u upravljanju otpadom.

Proizvođači otpada koji nisu domaćinstva koriste usluge komunalnih preduzeća za otpad koji oni produkuju ukoliko njihov otpad ima iste ili slične osobine kućnog otpada.

Proizvođači nisu obavezni koristiti usluge komunalnih preduzeća za otpad ukoliko skupljaju i tretiraju svoj otpad u skladu sa okolinskim propisima i ako predaju svoj otpad ovlaštenom operatoru za upravljanje otpadom.

U slučaju uvođenja sistema selektivnog prikupljanja otpada, domaćinstva i drugi vlasnici otpada bit će obavezni selektirati otpad u skladu sa tim propisom.

Član 26.

Kantonalim propisom uređuje vršenje poslova javnih usluga, posebno servisa za selektivni tretman otpada.

Poslovi javnih usluga obuhvataju:

- prikupljanje otpada iz domaćinstava i drugih prostorija koje proizvode komunalni otpad,
- tretman komunalnog otpada uključujući i upravljanje povratom sirovina i/ili odlaganja,
- mjesta za selektivno prikupljanje otpada.

Posebnim propisom uređuje se uvjeti plaćanja javnih usluga.

Član 27.

Usluge iz člana 26. ovog zakona vrši operator za upravljanje otpadom koji dobije posao putem tendera.

Tender se može dati za sve aktivnosti upravljanja otpadom ili samo za jednu ili više aktivnosti upravljanja otpadom.

Član 28.

Kantonalnim propisom iz člana 25. ovog zakona uređuje se:

- geografsko područje koje pokriva preduzeće;
- osnovni zahtjevi za osiguranje rada preduzeća, uključujući i metode skupljanja (kao npr. selektivno skupljanje otpada), učestalost, prava i obaveze domaćinstava i preduzeća čiji je otpad sličan otpadu iz domaćinstva;
- određivanje načina korištenja usluga komunalnih preduzeća za otpad za proizvođače i vlasnike otpada a koji nisu domaćinstva;
- vrste kaznenih odredbi i stimulacionih mjera;
- tehnički i drugi zahtjevi koji se odnose na rad komunalnih preduzeća za otpad uključujući i skupljanje, tretman i odlaganje;
- uvođenje sistema selektivnog prikupljanja otpada zajedno sa određivanjem mjesta za selektivno prikupljanje otpada;
- određivanje lokacije za deponije i lokacije za druge vrste tretmana otpada;
- procjena visine naknade koja osigurava pouzdan, kontinuiran i prihvatljiv rad komunalnih preduzeća za otpad i adekvatne uvjete plaćanja;
- uvjeti za pronalaganje i tretiranje nezakonito odloženog komunalnog otpada.

Član 29.

Tretman otpada

Operator postrojenja za tretman otpada smatra se i proizvođačem otpada ukoliko proizvodi otpad u toku tretmana.

Operator je voditi evidenciju podataka o otpadu koji je preuzeo na tretman i koji nastaje u toku tretmana i obavijestiti nadležni organ u skladu sa posebnim propisom najmanje jednom godišnje.

Izveštaj je sadržavati najmanje:

- vrstu i sastav otpada u skladu sa listom otpada i njenim sadržajem,
- količinu otpada,
- porijeklo ili izvor otpada.

Provedbenim propisom može se zahtijevati odobrenje ili tehnička osposobljenost za korištenje i prodaju određenih tehnologija za tretman otpada, opreme i materijala.

Član 30.

Skupljanje otpada

Proizvođač ili vlasnik otpada skuplja otpad selektivno u skladu sa potrebom budućeg tretmana.

Prikupljanje otpada unutar lokacije proizvođača ili vlasnika na način koji isključuje rizik po okoliš vremenski je ograničeno i ne zahtijeva posebnu dozvolu.

Operator za prikupljanje otpada skuplja otpad od proizvođača i vlasnika i transportuje ga do mjesta za prikupljanje otpada, transfer-stanice ili mjesta za ponovnu upotrebu i recikliranje, tretman ili konačno odlaganje.

Operator za prikupljanje otpada može preuzeti otpad od vlasnika na mjestima za prikupljanje.

Član 31.

Korištenje otpada

Otpad se može koristiti i povratom materijala i energije.

Otpad se može koristiti na način da proizvodi koji nastaju korištenjem otpada ne mogu prouzrokovati veće okolinsko opterećenje nego proizvodi iz osnovnog sirovinskog materijala.

Član 32.

Transport otpada

Otpad se može transportovati na način koji isključuje zagađenje okoliša.

U slučaju zagađenja nastalog u toku transporta, prijevoznik može biti odgovoran za ispunjenje i dovođenje u prvobitno stanje zagađenog područja.

U slučaju transporta koji nije kombinovan sa aktivnostima tretmana otpada prijevoznik može, u skladu sa stavom 1. ovog člana, biti odgovoran samo za ispravnu isporuku otpada na određeno mjesto koje je odredio proizvođač, a koja je odobrena kao lokacija za upravljanje otpadom.

Ako se otpad ne može isporučiti na određeno mjesto prijevoznik može vratiti otpad proizvođaču.

Transport opasnog otpada može biti praćen odgovarajućom dokumentacijom utvrđenom u posebnim propisima.

Opasni otpad u toku transporta mora biti označen i pakiran u skladu sa posebnim propisom. Prijevoz opasnog otpada mora biti usklađen sa drugim zahtjevima za prijevoz opasnih roba.

Član 33.

Odlaganje otpada

Način odlaganja mogu biti:

- odlaganje na lokaciji deponije,
- termalna obrada,
- druge hemijske, biološke ili fizičke obrade.

Dozvola za nove sanitarne deponije može se izdati samo za deponovanje na regionalnom nivou.

Član 34.

Deponija

U skladu sa članom 13. stav 3. ovog zakona može se utvrditi:

- klasa deponije (deponija za opasni, deponija za bezopasni, deponija za inertni otpad);
- spisak definiranih vrsta i ukupna količina otpada koja je dozvoljena da se odloži na deponiji;
- zahtjevi za pripremu deponije, aktivnosti deponovanja, monitoring i kontrola, uključujući plan za nepredviđene situacije, kao i privremeni zahtjevi za zatvaranje deponija i postupci nakon zatvaranja;
- zahtjevi za postupke primanja otpada;
- obaveza podnosioca zahtjeva da izvijesti bar jednom godišnje nadležni organ o vrstama i količinama odloženog otpada i o rezultatima programa monitoringa.

Nadležni inspeksijski organi izvršuju inspeksijski pregled lokacije u pogledu ispunjenja uvjeta iz dozvole prije početka odlaganja.

Član 35.

Spaljivanje

U skladu sa članom 13. stav 1. ovog zakona zahtjev za spaljivanje otpada treba da sadrži sljedeće garancije:

- da je postrojenje projektirano, opremljeno i funkcioniра u skladu sa zahtjevima kategorije otpada koji se spaljuje;
- da se omogući u toj mjeri iskorištavanje toplote koja se proizvede u procesu spaljivanja;
- da se ostaci svedu na minimum u količinskom smislu i u smislu čistoći i omogući reciklaža gdje je to moguće;
- da se odlaganje ostataka otpada nije se proizvodnja ne može spriječiti, redukovati ili reciklirati izvršava u skladu s odredbama ovog zakona.

U skladu sa članom 13. stav 3. ovog zakona izdata dozvola treba da sadrži:

- listu kategorije otpada koji se mogu tretirati,
- podatke o ukupnom kapacitetu postrojenja za spaljivanje otpada,
- specificirane postupke uzrokovanja i mjerenja radi ispunjenja obaveza periodičnih mjerenja za svakog zagaivača zraka ili vode.

Dozvola koju izdaje nadležni organ za postrojenja za spaljivanje opasnog otpada osim podataka iz stava 2. ovog člana sadrži:

- količine različitih kategorija opasnog otpada koji se može tretirati,
- specifikaciju minimalnog i maksimalnog protoka masa tih opasnih otpada, njihove najviše i najviše kalorijske vrijednosti i njihov maksimalan sadržaj zagajućih materija (PCB, PCP, hlora, fluora, sumpora, teških metala).

Član 36.

Opći zahtjevi za opasni otpad

Otpad koji se ne nalazi na listi otpada u posebnom propisu ili provedbenom propisu kao opasni ili nije je sadržaj nepoznat, smatra se se opasnim dok se ne ustanovi da li je opasan ili bezopasan.

Za smjesu opasnih otpada s drugim otpadom ili materijalima nadležni organ izdat će posebnu dozvolu.

U skladu sa stavom 2. ovog člana dozvola će se izdati ako:

- se korištenje ili odlaganje otpada može efikasnije poduzeti kao tretman smjese nego kao tretman njenih pojedinih komponenti;
- rizik po okoliš i zdravlje zbog smjese nije povećan;
- smjesa ne predstavlja rizik za vodu, zrak, zemlju, biljni i životinjski svijet;
- smjesa ne prouzrokuje štetu okolišu bukom ili mirisom;
- smjesa ne ugrožava pejzaž ili mjesta od posebnog interesa.

Opasni otpad proizveden u domaćinstvima, institucijama ili službama sakuplja se odvojeno na način da se onemogući zagaivanje i šteta po okoliš.

Predaja otpada operatoru ovlaštenom za skupljanje opasnog otpada vrši se u skladu sa posebnim propisom.

Član 37.

Katastar zagaivača

Svaka deponija mora biti registrirana u katastru nekretnina i katastru zagaivača (u daljem tekstu: katastar).

Postoje deponije ili one koje su zatvorene kao rezultat revidiranja plana prilagođavanja registriraju se u katastar na osnovu odluke nadležnog organa za zaštitu okoliša.

Vlasnik deponije je dužan po zatvaranju deponije izraditi procjenu uticaja na okoliš i dostaviti je nadležnom organu.

Ukoliko vlasnik deponije vrši procjenu uticaja na okoliš ustanovi značajnu kontaminaciju otpadom obavijestiti je o tome nadležni organ.

Nadležni organ obavještava katastar o kontaminaciji, prirodi i obimu kontaminacije.

U slučaju iz stava 4. ovog člana nadležni organ naložiti je vlasniku deponije preduzimanje mjera za sprežavanje potencijalne opasnosti za zdravlje ili štete i zagađivanje okoliša.

VI -PREKOGRANI^NI PROMET OTPADA

^lan 38.

Opći zahtjevi prekograni^nog kretanja otpada

Prekograni^ni promet otpada vrši se pod uvjetom da:

- država BiH, Federacija BiH - izvoznica nema tehni^ke mogućnosti i neophodna postrojenja, kapacitete ili odgovarajuće lokacije za odlaganje otpada radi odlaganja otpada na ekološki prihvatljiv i efikasan način ili se otpadi koriste kao sirovina za industriju recikliranja ili povrata komponenti u državu, entitet - uvoznicu;
- je izdata saglasnost za prekograni^ni promet otpada;
- se otpadi pakiraju, etiketiraju i prijevoze na način kojim se sprežava zagađivanje okoliša u skladu sa najboljom raspoloživom praksom;
- postoji odgovarajuća dokumentacija o kretanju od ta^ke gdje je njegovo kretanje pošlo do momenta odlaganja, u skladu sa nacionalnim i meunarodnim standardima i relevantnim meunarodnim pravilima i zahtjevima koji se odnose na po^etak prekograni^nog prometa, do ta^ke odlaganja.

^lan 39.

Prekograni^ni promet kada je Federacija BiH izvoznik

U slučaju prekograni^nog prometa otpada kada je Federacija BiH izvoznik, proizvođa ili izvoznik je dužan podnijeti pisani zahtjev Federalnom ministarstvu o namjeravanom izvozu otpada.

Zahtjev iz stava 1. ovog člana sadrži:

- podatke o izvoru, sastavu i količini otpada i podatke o proizvođa-u;
- u slučaju otpada iz različitih izvora, detaljan popis otpada i, ukoliko se zna, identitet prvobitnih proizvođa-a;
- ugovore za prijevoz i osiguranje trećim licima u slučaju štete;
- mjere koje se trebaju preduzeti radi osiguranja sigurnog transporta;
- ime/naziv primaoca otpada, lokacija gdje će se tretirati i odlagati, kao i vrstu i važenje dozvole za rad postrojenja;
- podatke o procesima tretiranja i odlaganja otpada;
- specifi^ne uvjete za kretanje (obavezu korištenja određenih grani^nih prijelaza, informacije o kretanju za nadležne organe, način i vrijeme transporta, važenje saglasnosti).

Federalno ministarstvo izdaje saglasnost za izvoz otpada ako su ispunjeni sljedeći uvjeti:

- da je sklopljen ugovor između uvoznika i operatera koji isti-e ekolo{ki na-in upravljanja otpadom, a u slu~aju izvoza opasnog otpada i da:
- je primljeno pisano odobrenje zemlje uvoznice i tranzitnih zemalja;
- je ostavljena odgovaraju}a polisa osiguranja ili jamstvo banke u iznosu koji je potreban da pokrije tro{kove obra{ivanja otpada bez opasnosti za okoli{.

U slu~aju izvoza opasnog otpada ugovor iz stava 3. alineja 1. ovog ~lana mora uklju~ivati obavezu:

- prijema otpada nazad ukoliko po{iljka nije realizirana kako je planirano ili ukoliko je do{lo do kr{enja odredaba sklopljenog ugovora,
- primaoca da osigura {to je prije mogu}e i ne kasnije od 180 dana nakon prijema otpada potvrdu za Federalno ministarstvo da je odlaganje otpada izv{eno na ekolo{ki prihvatljiv na-in.

^lan 40.

Prekograni~ni promet otpada kada je Federacija BiH uvoznik

Zabranjuje se uvoz otpada radi odlaganja u Federaciju BiH.

Otpad se mo`e uvoziti u Federaciju BiH samo radi aktivnosti povrata materijala ili energije.

U slu~aju prekograni~nog prometa otpada, kada je Federacija BiH uvoznik, primjenjuju se odredbe ~lana 39. ovog zakona.

Federalno ministarstvo du`no je, u slu~aju opasnog otpada nakon prijema saglasnosti dr`ave izvoznice i tranzitne zemlje, u roku od 60 dana izdati saglasnost za uvoz, odbiti davanje saglasnosti za uvoz ili zahtijevati dodatne informacije.

^lan 41.

Prekograni~ni promet otpada kada je Federacija BiH tranzitna zemlja

U slu~aju prekograni~nog prometa otpada kada je Federacija BiH tranzitna zemlja, primjenjuju se odredbe ~lana 39. ovog zakona.

Federalno ministarstvo du`no je, u slu~aju opasnog otpada nakon prijema saglasnosti dr`ave izvoznice i dr`ave uvoznice, u roku od 60 dana izdati saglasnost za tranzit, odbiti davanje saglasnosti za tranzit ili zahtijevati dodatne informacije.

^lan 42.

Op}e odredbe za opasni otpad u prekograni~nom kretanju

U slu~aju redovnog otpremanja otpada, otpadi sa istim fizi~kim i hemijskim osobinama, istom odlaga~u, preko iste carinske slu`be na izlazu iz zemlje i na ulazu u zemlju koja uvozi i u slu~aju tranzita preko iste carinske slu`be na ulasku ili izlasku iz tranzitne dr`ave ili dr`ava, umjesto pojedina~nih saglasnosti mo`e se dati op}a saglasnost.

Saglasnost iz stava 1. ovog ~lana daje Federalno ministarstvo na period od najvi{e 12 mjeseci.

Nakon perioda iz stava 2. ovog ~lana op}a saglasnost mo`e biti revidirana ili produ`ena za isti vremenski period u slu~aju kada nije do{lo do promjene uvjeta.

^lan 43.

Primalac otpada u prekograni~nom prometu du`an je obavijestiti Federalno ministarstvo o kretanju nakon isporuke ili primitka otpada.

Odlaga~ je du`an obavijestiti i izvoznika i nadle`ne organe dr`ave izvoznice o primanju po{iljke u odgovaraju}em roku i o zavr{etku aktivnosti upravljanja otpadom.

^lan 44.

Prekograni~ni promet otpada mora se osigurati finansijskim ili drugim garancijama prema zahtjevu dr`ave uvoznice ili dr`ave u tranzitu.

Posebnim propisom utvrdit }e se vrste finansijskih garancija kojima se mo`e osigurati prekograni~ni promet otpada.

^lan 45.

Kada prekograni~no kretanje otpada za koje postoji saglasnost ne mo`e da se izvr{i u skladu s odredbama ugovora, zemlja koja izvozi osigurava da otpadi budu vra}eni u zemlju izvoznicu od izvoznika ukoliko se ne mo`e na}i drugo rje{enje za odlaganje otpada na ekolo{ki prihvatljiv na~in u roku od 90 dana od dana dolaska otpada na odredi{te.

^lan 46.

Prekograni~ni promet smatrat }e se nezakonitim ako:

- sve zemlje koje u~estvuju nisu obavije{tene;
- ne postoji odobrenje svih zemalja;
- je saglasnost falsifikovana ili pribavljena prevarom;
- u materijalnom smislu nije u skladu s dokumentima;
- rezultira namjernim odlaganjem (odbacivanjem) otpada kojim se kr{e odredbe ovog zakona i op}i principi me|unarodnog zakonodavstva o za{titi okoli{a.

^lan 47.

U slu~aju prometa opasnog otpada radi odlaganja izme|u entiteta BiH potrebno je obavje{tenje nadle`nog ministarstva entiteta iz kojeg se izvozi otpad ministarstvu entiteta u koji se uvozi otpad.

Obavje{tenje sadr`i:

- podatke o izvorima, sastavu i koli~inu opasnog otpada;
- dogovoren putni pravac i dogovoreno osiguranje za tre}e strane u slu~aju {tete;
- mjere za osiguranje sigurnog transporta;
- ime/naziv primaoca otpada, lokacija na kojoj }e se tretirati i na~in na koji }e se odlagati otpad.

Izuzetno, Federalno ministarstvo mo`e zabraniti promet opasnog otpada radi odlaganja i/ili tretiranja ili promet iz drugog entiteta koji je ve} najavljen.

VII - NADZOR NAD UPRAVLJANJEM OTPADA

^lan 48.

Proizvo|a~i otpada i operatori postrojenja za upravljanje otpadom du`ni su provoditi program nadzora, monitoringa i voditi evidenciju.

Proizvo|a~i otpada i operatori postrojenja du`ni su jednom godi{nje sa~initi izvje{taj o ispunjenju uvjeta iz dozvole i drugim podacima utvr|enim provedbenim propisom.

U skladu sa stavom 1. ovog ~lana proizvođači otpada i operatori dužni su obavijestiti nadležni organ o otkrivenim negativnim uticajima na okoliš odmah a najkasnije 12 sati nakon pojave negativnog uticaja.

Član 49.

Nadzor nad aktivnostima upravljanja otpadom i ispunjenjem uvjeta iz dozvole u skladu sa odredbama ovog zakona i propisa donesenih na osnovu njega vrše inspektori zaštite okoliša, na federalnom nivou - federalni inspektor i na kantonalnom nivou - kantonalni inspektor (u daljem tekstu: inspektor).

Inspektor iz stava 1. ovog ~lana jednom godišnje vrši nadzor nad radom kantonalnih operatora za upravljanje otpadom i proizvođačima opasnog otpada u skladu sa posebnim propisima.

Inspektor iz stava 1. ovog ~lana obavijestava proizvođača i operatora prije vršenja inspekcijskog nadzora.

U slučaju neposredne opasnosti po zdravlje ljudi i okoliš inspektor je izvršiti nadzor bez prethodnog obavještenja.

Član 50.

Operator je dužan inspektoru omogućiti vršenje nadzora.

Inspektor iz ~lana 49. stav 1. ovog zakona ima pravo da:

- uđe na lokaciju, u postrojenja i poslovne prostorije;
- zahtijeva od svih pravnih ili fizičkih lica da stave na raspolaganje sve potrebne podatke, dokumentaciju i informacije;
- zaustavi prijevoz otpada;
- otvori kontejnere sa otpadom;
- uzme uzorke iz otpada;
- vizuelno evidentira ~injeničnu situaciju (video, slike itd.);
- zahtijeva preduzimanje svih neophodnih mjera radi usklađivanja aktivnosti sa uvjetima iz dozvole i posebnih propisa;
- zaustavi aktivnosti ako su u opasnosti okoliš i ljudsko zdravlje.

U vršenju poslova iz stava 2. ovog ~lana inspektor ne može nanijeti štetu i neopravdane troškove operatoru.

U slučaju uzimanja uzoraka inspektor je dužan uzorak iz otpada ~uvati u neizmjenjenom obliku u svrhu budućeg dokazivanja.

U slučaju iz stava 4. ovog ~lana uzimaju se tri uzorka, jedan se ~uva na lokaciji, jedan kao rezerva, a jedan se koristi za testiranje ili kao dokaz.

O izvršenom inspekcijskom pregledu sačinjavaju se zapisnik.

Zapisnik potpisuje inspektor, predstavnik ili radnik operatora.

Jedan primjerak zapisnika predaje se operatoru.

Član 51.

Nakon izvršenog inspekcijskog pregleda inspektor rješava:

- odrediti posebne uvjete za buduću rad;
- propisati posebne mjere koje se trebaju preduzeti i odrediti rok za preduzimanje mjera;
- narediti obustavu rada dok se uvjeti ili zahtjevi ne ispune;
- izreči novčanu kaznu ili druge mjere zbog kršenja uvjeta propisanih dozvolom;

- narediti zatvaranje postrojenja ako se aktivnosti ne mogu izvoditi bez štete po prirodu i ljudsko zdravlje;
- narediti otklanjanje uzroka štete i vraćanje okoliša u prvobitno stanje.

Ako u vrijeme inspeksijskog nadzora inspektor utvrdi da je budući rad ili proizvodnja prouzrokovati neposrednu opasnost za zdravlje ljudi, inspektor ne odlaže izvršenje rješenja.

VIII - KAZNENE ODREDBE

Član 52.

Ko prikuplja, tretira, pohranjuje, prijevozi i odlaže otpad bez dozvole i time izazove opasnost po život i zdravlje ljudi, ili zagađuje zrak, vode ili zemlje, ili rizik za biljni i životinjski svijet čini krivično djelo i kaznit će se zatvorom od tri mjeseca do tri godine.

Ko odlaže eksploziv, zapaljivi, toksični ili zarazni otpad bez odobrenja i time izazove opasnost po život i zdravlje ljudi, ili zagađuje zrak, vode ili zemlje, ili rizik za biljni i životinjski svijet čini krivično djelo i kaznit će se zatvorom od jedne do pet godina.

Ako je djelo iz st. 1. i 2. ovog člana učinjeno iz nehata učinitelj će se kazniti novčanom kaznom ili zatvorom do jedne godine.

Član 53.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM kaznit će se za prekršaj svako pravno lice ako:

- ne pribavi dozvolu za aktivnosti upravljanja otpadom (član 12.) ili krši uvjete propisane u dozvoli;
- ne uskladišti otpad na okolinski prihvatljiv način prije njegovog odlaganja ili ponovnog korištenja (član 24.);
- redovno ne obavještava nadležni organ o otpadu preuzetom na tretman (član 29.);
- koristi otpad suprotno odredbi člana 31.;
- odlaže otpad suprotno odredbi člana 33.;
- vrši prekogranični promet otpada suprotno članu 39. stav 3.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM do 2.000,00 KM kaznit će se za prekršaj iz stava 1. ovog člana odgovorno lice u pravnom licu.

IX - NAKNADA [ŠTETA]

Član 54.

Federacija BiH odgovorna je za preduzimanje hitnih mjera ili aktivnosti čija je svrha ukoliko se ne može ustanoviti odgovornost počinioaca, a interesi za štete ljudskog zdravlja, biljnog i životinjskog svijeta zahtijevaju direktnu i brzu aktivnost.

Odredba stava 1. ovog člana ne isključuje preduzimanje odgovarajućih sanacionih mjera i povrat troškova.

Radi sprežavanja veštete i ograničenja daljnjih štetnih efekata na okoliš, federalni ministar i kantonalni ministar mogu preduzeti sve mjere u cilju sprežavanja i ograničenja daljnjih šteta ili naružavanja na teret počinioaca štete.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 55.

Postojeća postrojenja i aktivnosti

Postoje i uređaji i postrojenja koji već imaju dozvolu ili koji su već u funkciji u trenutku stupanja na snagu ovog zakona, ne mogu nastaviti rad ukoliko u roku od tri godine nakon stupanja na snagu ovog zakona ne ispune sljedeće zahtjeve:

- u roku od šest mjeseci od stupanja na snagu ovog zakona vlasnik lokacije ili postrojenja pripremit će i podnijeti nadležnim organima, radi odobrenja, Plan prilagođavanja koji se sastoji iz korektivnih mjera za koje vlasnik postrojenja smatra da su potrebne;
- nakon podnošenja Plana prilagođavanja nadležni organ donijet će odluku da li se aktivnosti mogu nastaviti;
- Na osnovu odobrenog Plana prilagođavanja nadležni organ će dozvoliti rad i odrediti prelazni period za završetak realizacije Plana koji neće biti duži od tri godine od dana odobrenja.

U slučaju da se ne odobri Plan prilagođavanja nadležni organ donijet će odluku o zatvaranju i aktivnostima nakon zatvaranja postrojenja ili lokacije.

U slučaju iz stava 2. ovog člana ako postrojenje nije deponija ili krajnje odlagalište zatvaranje će se izvršiti u roku od tri godine nakon stupanja na snagu ovog zakona.

U slučaju iz stava 2. ovog člana ako se radi o deponiji zatvaranje će se izvršiti u roku od četiri godine nakon stupanja na snagu ovog zakona.

U odluci iz stava 2. ovog člana nadležni organ će propisati uvjete budućih aktivnosti ili mjere za sanaciju teta nanesene okolišu, nadgledanje i naknadne aktivnosti.

Provedbenim propisom uredit će se sadržaj Plana prilagođavanja i aktivnosti koje će preduzeti nadležni organ.

Član 56.

Sva pravna lica uskladit će svoje aktivnosti sa odredbama ovog zakona u roku od jedne godine od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Odredbe ovog zakona primjenjivat će se na sve započete postupke za odobravanje obavljanja aktivnosti upravljanja otpadom u slučajevima gdje još nije donesena prvostepena odluka.

Član 57.

Odredbe Zakona o zaštiti okoliša, koje se tiču nadležnosti drugih organa, primjenjivat će se u mjeri u kojoj nisu u suprotnosti sa odredbama ovog zakona.

Član 58.

Propis iz člana 8. stav 1. donijet će Parlament Federacije BiH u roku od 18 mjeseci od stupanja na snagu ovog zakona.

Propise iz čl. 14., 24., 44. stav 2. i 48. stav 2. donijet će Vlada FBiH u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Propis iz člana 17. donijet će federalni ministar u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Propise iz čl. 1. alineje 1., 13. st. 4., 22. stav 2., 29. stav 4., 36. stav 1. i 55. donijet će federalni ministar u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Propisi koji se tiču:

- aktivnosti upravljanja otpadom i zadataka vezanih za klinički otpad;
- aktivnosti upravljanja otpadom i zadataka vezanih za ljudske lijekove;

- zahtjeva javnog zdravstva za različite aktivnosti i operacije upravljanja otpadom;
- provođenja člana 17.

donijet je federalni ministar u saradnji sa federalnim ministrom zdravlja u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Propisi koji se tiču:

- posebnih zahtjeva za biorazgradive poljoprivredne otpade;
- uvjeta i zahtjeva za korištenje kanalizacionog mulja u poljoprivredi;
- uvjeta i zahtjeva za životinjski otpad (član 1. stav 2.);
- uvjeta i zahtjeva za ostatke i otpade nastale proizvodnjom i korištenjem hemikalija u poljoprivredi;

donijet je federalni ministar u saradnji sa federalnim ministrom poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva u roku od godinu dana od stupanja na snagu ovog zakona.

Propis iz člana 9. donijet je zakonodavno tijelo kantona u roku od dvije godine od stupanja na snagu ovog zakona.

Član 59.

Odredbe posebnih zakona koji uređuju pitanja upravljanja otpadom prestaju da važe stupanjem na snagu ovog zakona.

Član 60.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Predsjedavajući
Doma naroda
Parlamenta Federacije BiH
Slavko Matić, s. r.

Predsjedavajući
Predstavničkog doma
Parlamenta Federacije BiH
Muhamed Ibrahimović, s. r.