

## UREDBU

### O FINANCIJSKIM I DRUGIM GARANCIJAMA ZA POKRIVANJE TROŠKOVA RIZIKA OD MOGUĆIH ČIŠćenja, SANACIJE I POSTUPAKA NAKON ZATVARANJA DEPONIJE

#### Opće odredbe

##### Članak 1.

Ovom Uredbom propisuju se financijske i druge garancije za obezbjeđenje pokrivanja troškova rizika od mogućih čišćenja, sanacije i postupaka nakon zatvaranja deponije.

#### Vrste financijskih garancija

##### Članak 2.

Za pokrivanje troškova rizika od mogućih čišćenja, troškova sanacije i postupaka nakon zatvaranja deponije mogu se obezbijediti jedna od sljedećih financijskih garancija:

- 1) jamstvena obveznica koja garantira isplatu ili izvršenje usluga;
- 2) kreditno pismo;
- 3) polisa osiguranja.

#### Početni iznos i uvjeti financijske garancije

##### Članak 3.

Iznos financijske garancije mora biti srazmjeran troškovima procijenjenim u okviru plana za zatvaranje deponije.

Plan za zatvaranje i naknadne aktivnosti na deponiji mora sadržavati procjenu sljedećih troškova:

- 1) troškova zatvaranja deponije;
- 2) troškova održavanja i pratećih aktivnosti nakon zatvaranja deponije kao i nadgledanje utjecaja zatvorene deponije na okoliš 30 godina nakon dana prestanka istovara otpada na deponiji;
- 3) troškova za preventivne mjere koje mogu biti neophodne za slučaj nepredviđenih čišćenja po okoliš 30 godina uslijed nepovoljnih uvjeta nakon dana prestanka istovara otpada na deponiji; operater će za ovu kategoriju troškova dati prijedlog visine financijske garancije po osnovu specifičnih uvjeta, a nadležni organ će prijedlog prihvatiti ili korigirati.

Procjena troškova iz stavka 1. točka 2. ovog članka će se naknadno korigirati u ovisnosti od inflacije i drugih izmjena koje se mogu javiti u toku rada pogona na nominalne troškove do prestanka trajanja financijske garancije.

#### Opći zahtjevi za dobivanje financijske garancije

##### Članak 4.

Za pokrivanje troškova iz članka 1. ove Uredbe prihvatiti će se financijska garancija ukoliko kumulativno ispunjava sljedeće uvjete:

- 1) da je izdata prije početka vanjske okolinske ili dozvole za upravljanje otpadom (u daljnjem tekstu: dozvole);
- 2) da je osigurana tako da financijska sredstva budu dostupna u svakom momentu da bi se moglo pravilno izvršiti zatvaranje deponije, provesti prateće aktivnosti, nadgledanje, i potrebna restauracija za sprežavanje ili ublažavanje nepoželjnih utjecaja na okoliš, u roku iz članka 3. stavka 2. ove Uredbe.

### **Jamstvena obveznica koja garantuje isplatu ili izvršenje usluga**

#### Članak 5.

Operater deponije može obezbijediti pokrivanje troškova iz članka 1. ove Uredbe ako obezbijedi jamstvenu obveznicu koja garantuje isplatu ili izvršenje usluga, pod uvjetima iz članka 4. ove Uredbe.

Jamstvenu obveznicu izdaje pravna osoba ovlaštena da daje jamstvo u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Vrijednost jamstvene obveznice uvijek mora biti najmanje jednaka obimu obveza za koje su namijenjene.

Jamstvena obveznica mora biti formulirana tako da kantonalno ministarstvo za okoliš može da naplati novčana sredstva u slučaju neispunjavanja obveza od strane operatera deponije, vezanih za zatvaranje, prateće i/ili restauracijske aktivnosti.

### **Kreditno pismo**

#### Članak 6.

Operater deponije može obezbijediti pokrivanje troškova iz članka 1. ove Uredbe kreditnim pismom, pod uvjetima iz članka 4. ove Uredbe.

Kreditno pismo izdaje pravna osoba ovlaštena da izdaje kreditna pisma u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Kreditno pismo mora biti neopozivo i period njegovog vanjske mora biti najmanje jedna godina, a iznos najmanje jednak trenutnim procijenjenim troškovima za zatvaranje, prateće i/ili restauracijske aktivnosti.

U kreditnom pismu treba biti naglašeno da se period trajanja može produžiti automatski nakon datuma isteka vanjske kreditnog pisma za period od najmanje jedne godine, osim u slučaju da je Institucija za izdavanje ponudilo kreditno pismo tako što je dostavila pismo o opozivu operateru na deponiji i kantonalnom ministarstvu za okoliš tri mjeseca prije ponudilo.

### **Polisa osiguranja**

#### Članak 7.

Operater deponije može obezbijediti pokrivanje troškova iz članka 1. ove Uredbe polisom osiguranja, pod uvjetima iz članka 4. ove Uredbe.

Polisu osiguranja izdaje pravna osoba ovlaštena da izdaje polise osiguranja u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Osiguravajuće društvo).

Polisa osiguranja izdaje se na nominalnu vrijednost koja je najmanje jednaka trenutnim procjenama troškova za zatvaranje, prateće i/ili restauracijske aktivnosti za sprežavanje i ublažavanje nastalih šteta po okoliš.

Polisom osiguranja garantira se da će kada otpočne aktivnosti na zatvaranju i restauraciji deponije, Osiguravajuće društvo isplatiti novčana sredstva operateru deponije ili drugoj ovlaštenoj osobi, u punom iznosu nominalne vrijednosti police.

Osiguravajuće društvo je odobriti zahtjeve za naknadu troškova za zatvaranje, prpratne i/ili restauracijske aktivnosti na deponiji, ako su oni opravdani i ako se dostavi kompletna dokumentacija troškova.

Operater treba poslati kopiju obrazloženja i dokumentaciju troškova kantonalnom ministarstvu za okoliš i izvjestiti kanton o izvršenoj uplati, osim ako kantonalno ministarstvo za okoliš nije stranka koja podnosi zahtjev za naknadu.

Polisa osiguranja sadrži odredbu kojom se dozvoljava dodjeljivanje polise nasljedniku operatera. Ova dodjela može biti uvjetna sve do odobrenja Osiguravajućeg društva, osim ako odobrenje nije bezrazložno odbijeno.

U polisi osiguranja mora biti naglašeno da Osiguravajuće društvo ne smije otkazati, okončati ili odbiti produžiti polisu, osim u slučaju neizmirenja premije osiguranja.

Automatsko produžavanje polise mora osiguraniku obezbijediti opciju produžetka polise najmanje na nominalnu vrijednost polise koja ističe.

Ako se ne izmiri premija osiguranja, Osiguravajuće društvo može poništiti polisu tako što će dostaviti pismo opoziva operateru tri mjeseca prije ponizanja. Kopiju pisma opoziva polise osiguranja potrebno je dostaviti kantonalnom ministarstvu za okoliš.

### **Ažuriranje procjene troškova**

#### **Članak 8.**

Tri godine nakon procjene obveza operatera deponije vezanih za zatvaranje, prpratne i/ili restauracijske aktivnosti na sprežavanju negativnih utjecaja na okoliš i nakon toga jednom u tri godine, operater je dužan ažurirati prethodne procjene.

Ako ažurirana procjena troškova za obveze zatvaranja, prpratnih i/ili restauracijskih aktivnosti na sprežavanju negativnih utjecaja na okoliš prekorači iznos financijske garancije, operater je dužan da sukladno tim uveća iznos financijske garancije.

Ako su ažurirani procijenjeni troškovi manji od iznosa financijske garancije, operater može da umanji iznos financijske garancije sukladno navedenim, ako uvjeti ugovora to dozvoljavaju.

Operater deponije dužan je izvjestiti kantonalno ministarstvo za okoliš o ažuriranim procjenama troškova, kao i o svim poduzetim izmjenama u financijskim garancijama.

### **Poništavanje**

#### **Članak 9.**

Ako dođe do otkazivanja ili poništavanja financijske garancije iz bilo kojeg razloga u vrijeme dok je operater na deponiji financijski odgovoran za zatvaranje, prpratne i/ili restauracijske aktivnosti, operater je dužan da obezbijedi novu financijsku garanciju u roku od 3 mjeseca nakon otkazivanja ili poništavanja.

Ako je financijska garancija poništena ili otkazana institucija ovlaštena za obezbjeđivanje financijskih garancija, dužna je o tome obavijestiti kantonalno ministarstvo za okoliš.

Ako se ne obezbijedi način za dobijanje financijske garancije, nadležni organ može obustaviti ili poništiti dozvolu.

#### **Članak 10.**

Ova Uredba stupa na snagu narednog dana od dana objave u "Službenim novinama Federacije BiH".

---

V broj 378/06  
6. srpnja 2006. godine  
Sarajevo

---

Premijer  
dr. **Ahmet Hadžipa{i}**, v. r.