

# PRAVILNIK

## O UPRAVQAWU MEDICINSKIM OTPADOM

### I. OP[TE ODREDBE

#### ^lan 1.

Ovim Pravilnikom ure|uju se op{ti principi za upravqawe otpadom, planirawe upravqawa medicinskim otpadom, uspostavqawe odbora za upravqawe otpadom, prenos medicinskog otpada na tre}e lice.

Ovim Pravilnikom uspostavqa se sistem planirawa tretmana medicinskog otpada i upravqawa medicinskim otpadom u ciqu smawewa rizika po zdravstvene radnike, radnike na upravqawu otpadom, {iru javnost i okoli{.

### II. DEFINICIJE

#### ^lan 2.

U smislu ovog Pravilnika slijede}i izrazi zna~e:

"zdravstvena ustanova" - svaka javna ili privatna bolnica, ambulanta, dom zdravqa, stomatolo{ka ordinacija, dispanzer, aku{erska i porodiqska klinika, domovi za stara i iznemogla lica, ambulante u preduze}ima, {kolama i ostalim nemedicinskim ustanovama, centri za farmaceutsko istra`ivawe, centri za transfuziologiju, medicinske ili patolo{ke laboratorije, apoteke, pogrebne slu`be, mrtva~nice, veterinarske stanice i centri za biolo{ko istra`ivawe koje su odobrene od strane ministra javnog zdravstva.

"medicinski otpad"- otpad koji se proizvodi u zdravstvenim ustanovama i koji je obuhva}en Pravilnikom o kategorijama otpada sa listama ("Slu`bene novine Federacije BiH", broj 9/05).

#### ^lan 3.

Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na:

- op{ti otpad;
- otpad koji se stvara u doma}instvima, osim ako ga ne proizvodi medicinski radnik koji pru`a medicinsku wegu u ku}i;
- radioaktivni otpad;
- zalihe lijekova sa isteklim rokom trajawa.

### III. OP[TI PRINCIPI ZA UPRAVQAWU MEDICINSKIM OTPADOM

#### ^lan 4.

Rukovodilac zdravstvene ustanove u skladu sa svojim ovlastima du`an je da preduzima mjere na za{titi radnika zdravstvene ustanove, radnika na transportu otpada i sektora za upravqawe otpadom kao i na za{titi {ire javnosti od rizika po zdravqe kao posqedica proizvodwe medicinskog otpada u zdravstvenoj ustanovi.

Rukovodilac je du`an da obezbijedi da se otpad tretira na okolinski prihvatqiv na~in.

### IV. PLANIRAWU UPRAVQAWU MEDICINSKIM OTPADOM

#### ^lan 5.

Upravqawe medicinskim otpadom vr{i se na osnovu Plana upravqawa medicinskim otpadom.

Zdravstvena ustanova du`na je donijeti Plan upravljanja medicinskim otpadom u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Plan upravljanja medicinskim otpadom mora biti usklađen sa Planom upravljanja otpadom kantona.

Plan upravljanja medicinskim otpadom odobrava kantonalno ministarstvo okoliša.

#### ^lan 6.

Zdravstvena ustanova du`na je imenovati referenta za upravljanje otpadom u ustanovi.

Za referenta za upravljanje otpadom mo`e se imenovati lice sa završenom visokom stručnom spremom.

Ime referenta za upravljanje otpadom dostavlja se ministru zdravstva kantona na ~ijem se teritoriju zdravstvena ustanova nalazi (u da`njem tekstu: ministar zdravstva).

#### ^lan 7.

Obaveze referenta za upravljanje otpadom su:

- izrada i prilago`avanje Plana upravljanja medicinskim otpadom u ustanovi;
- nadzor nad primjenom Plana upravljanja i odredaba ovog Pravilnika;
- da obezbijedi obu`avanje radnika zdravstvene ustanove za upravljanje medicinskim otpadom;
- organizovanje prevoza, odlaganja ili obnavljanja otpada koji zadovoljava potrebe upravljanja otpadom proizvedenog u zdravstvenoj ustanovi;
- vo`enje evidencije o upravljanju medicinskim otpadom;
- pokretanje inicijativa za smanjenje koli`ine proizvedenog otpada.

Referent za upravljanje otpadom odgovara za izvršenje svojih obaveza odboru za upravljanje otpadom odnosno rukovodiocu zdravstvene ustanove.

### V. ODBOR ZA UPRAVLJANJE OTPADOM

#### ^lan 8.

Rukovodilac zdravstvene ustanove koja zapo`java vi`e od 50 radnika je du`an uspostaviti odbor za upravljanje otpadom.

U odbor za upravljanje otpadom obavezno se imenuju rukovodilac zdravstvene ustanove, referent za upravljanje otpadom i referent za spre`avanje nastanka infekcija.

U odbor za upravljanje otpadom mo`e biti uklju`eno i drugo osobe koje imenuje rukovodilac zdravstvene ustanove.

Odbor za upravljanje otpadom odgovoran je za upravljanje medicinskim otpadom u zdravstvenoj ustanovi u skladu sa ovim Pravilnikom.

Odbor za upravljanje otpadom sastaje se najmanje jedanput u {est mjeseci radi razmatranja primjene sistema za upravljanje medicinskim otpadom u skladu sa ovim Pravilnikom i preduzimanja potrebnih aktivnosti.

#### ^lan 9.

Odbor za upravljanje medicinskim otpadom ima slijede}a ovla`tewa i odgovornosti:

- identifikuje i klasifikuje sav medicinski otpad
- pripremiti plan upravljanja otpadom

- organizovati odlagawe otpada u posebne kontejnere i skladi{tewe u privremeni skladi{ni prostor
- obezbijediti odgovaraju}e zbrivavawe otpada
- organizovati zbrivavawe otpada {to bli`e mjestu nastanka
- preduzimati najvi{e sigurnosne mjere u slu~aju potrebe

## VI. MEDICINSKI OTPAD U ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA

### ^lan 10.

Vrste medicinskog otpada koje se obavezno razdvajaju od op{teg otpada od momenta kad se proizvedu do momenta kad se prosljede ovla{tenom licu za prevoz, odlagawe, tretman ili obnavqawe medicinskog otpada, su:

- o{trice,
- veoma infektivan otpad,
- ostali infektivni i potencijalno infektivni otpad,
- farmaceutski otpad,
- genotoksi~ni otpad,
- amalgamski otpad iz stomatolo{ke prakse,
- opasni hemijski otpad,
- ostali hemijski otpad.

Veoma infektivni otpad zahtijeva toplotnu ili hemijsku sterilizaciju u podru~ju gdje se otpad proizvodi prije nego {to se isti pomije{a sa ostalim infektivnim otpadom.

Kategorije medicinskog otpada navedene u stavu 1. ovog ~lana potrebno je dr`ati u kutijama ili ambala`i na kojoj su jasno navedene karakteristike i obiqe`ja kategorija i koje pru`aju odgovaraju}u za{titu za osobe iz medicinskih ustanova koje stupaju u kontakt prilikom rukovawa navedenom ambala`om.

Medicinski otpad koji se stvara u zdravstvenim ustanovama prevozi se na unaprijed utvrjenu lokaciju u sklopu zdravstvene ustanove prije odlagawa, transporta ili prenosa do ovla{tene osobe za navedene aktivnosti.

Lokacija iz stava 4. ovog ~lana mora biti zatvorena prostorija koja ispuwava slijede}e uslove:

- da je pod nadzorom referenta za upravqawe otpadom;
- da je dovoqno prostrana za prijem maksimalno predvi`ene koli~ine otpada razli~itih kategorija koje moraju biti razdvojeno skladi{tene;
- da je onemogu}en fizi~ki pristup neovla{tenim licima i {teto~inama;
- da ima obezbijeljen odgovaraju}i rashladni odjel za otpad koji zahtijeva skladi{tewe u hladnim prostorijama.
- da je opremljena ure|ajima za ga{ewe po`ara i inertnim apsorbiraju}im materijalom za lokali- zirawe eventualno prosutih te~nosti (hemikalija).

Ukoliko kona~ni tretman medicinskog otpada provodi sama zdravstvena ustanova u kojoj otpad nastaje, tretman se provodi u skladu sa uvjetima iz okolinske dozvole ili dozvole za upravqawe otpadom izdate ustanovi.

### ^lan 11.

Plan upravqawa medicinskim otpadom sadr`i:

- opis razli~itih vrsta otpada u skladu sa kategorijama otpada koji se proizvodi u zdravstvenoj ustanovi;
- listu dijelova zdravstvene ustanove u kojima mo`e nastati medicinski otpad;
- za svaki dio ustanove, dati opis vrste medicinskog otpada a za svaku vrstu otpada navesti procedure koje se trebaju slijediti u vezi sa:

- a) detaljnim opisom kontejnera u koje se odloži otpad uključujući materijal i boju kontejnera, poklopac i običja i
- b) detaljima o odlaganju kontejnera u postrojenja za tretman medicinskog otpada unutar zdravstvene ustanove.
- procedure premještawa otpada iz postrojenja za tretman do centralnog skladišta otpada;
  - procedure skladištenja u centralnom skladištu otpada;
  - vanredne procedure u slučaju prosipawa otpada.

^lan 12.

Rukovodilac zdravstvene ustanove dužan je da obezbijedi da svaki radnik zdravstvene ustanove bude uključen u program obuke sa ciljem podizawa svijesti o tretmanu medicinskog otpada, i upoznavawa sa principima i praksama sistema za upravljanje medicinskim otpadom u zdravstvenoj ustanovi.

## VII. PRENOS MEDICINSKOG OTPADA NA TREĆE LICE

^lan 13.

Proizvođač ili vlasnik medicinskog otpada predaje otpad licu koje ima pribavljenu dozvolu za upravljanje otpadom ili okolinsku dozvolu.

Infektivni otpad se odlazi u crvenu burad, a ostali medicinski otpad iz 1.10. pakuje se u žutu burad. Crvena burad sa infektivnim i eventualno biološkim otpadom moraju biti u minusnom režimu. Na buradima je jasno istaknut znak opasnosti i imaju natpis "INFEKTIVNI OTPAD".

^lan 14.

Predaja medicinskog otpada od strane proizvođača ili vlasnika medicinskog otpada vrši se u skladu sa Pravilnikom o prenosu obaveza sa proizvođača i prodavača na operatera sistema za upravljanje otpadom ("Službene novine Federacije BiH", br. 9/05).

^lan 15.

Nadzor nad provođenjem odredaba ovog Pravilnika vrši nadležni inspektor zdravstva.

## VIII. UGOVORI O POVRATU LIJEKOVA

^lan 16.

Rukovodilac zdravstvene ustanove dužan je da obezbijedi da se lijekovi nabavljaju putem ugovora kojim se dozvoljava povrat lijekova sa isteklim rokom upotrebe proizvođaču ili dostavljaču.

Način i postupak nabavkawa i povrata lijekova i sadržaj ugovora regulisa se posebnim zakonom.

## IX. ZAVRŠNE ODREDBE

^lan 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

---

Broj 04-02-1829/07  
5. novembra 2008. godine  
Sarajevo

---

Ministar  
dr sc. **Nevenko Herceg**, s. r.

---

Broj 01-37-10373/08  
5. novembra 2008. godine  
Sarajevo

---

Ministar  
prim. dr **Safet Omerovi}**, s. r